

ZARZĄDZENIE Nr 133/2015
BURMISTRZA MIASTA I GMINY MORDY
z dnia 04 listopada 2015r.

w sprawie ogłoszenia naboru na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze.

Na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1202) oraz art. 30 ust.2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515.)

zarządzam co następuje:

§ 1

Ogłaszam nabór na wolne kierownicze stanowisko pracy:
Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mordach

§ 2

Warunki naboru określa:

*Ogłoszenie o naborze na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze - Dyrektor Zakładu
Gospodarki Komunalnej w Mordach,*

stanowiące załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Jan Ługowski

Burmistrz Miasta i Gminy Mordy

Ogłasza nabór na stanowisko **Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mordach**

I. Nazwa i adres jednostki:

Zakład Gospodarki Komunalnej w Mordach ul. Kilińskiego 9.

II. Określenie stanowiska urzędniczego

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mordach – pełny etat

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku objętym konkursem:

1. kierowanie działalnością ZGK w Mordach zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym ze Statutem;
2. zarządzanie gospodarką komunalną w Mordach, utrzymanie czystości, porządku i zieleni, gospodarce wodno-kanalizacyjnej;
3. reprezentowanie ZGK w Mordach;
4. zarządzanie finansami ZGK oraz powierzonym mieniem;
5. wykonywanie uprawnień pracodawcy wobec pracowników zatrudnionych w ZGK w Mordach;
6. kierowanie bieżącą działalnością ZGK w Mordach.

IV. Wymagania stawiane kandydatom :

Wymagania niezbędne:

1. obywatelstwo polskie;
2. wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym;
3. co najmniej 3 – letni staż pracy lub wykonywania przez co najmniej 3 lata działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymogami na danym stanowisku;
4. brak skazania prawomocnym wyrokiem za umyśle przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyśle przestępstwo skarbowe;
5. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystna z pełni praw publicznych;
6. nieposzlakowana opinia;
7. stan zdrowia umożliwiający pełnienie obowiązków.

Wymagania dodatkowe:

1. znajomość aktualnych przepisów ustawy o finansach publicznych , zamówieniach publicznych oraz przepisów regulujących funkcjonowanie gospodarki komunalnej, a także przepisów ustawy o odpadach i ochronie środowiska;
2. umiejętność kierowania zespołem;
3. samodzielność, komunikatywność, kreatywność.

V. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

1. pełny wymiar czasu pracy;
2. praca przy komputerze;
3. wysiłek umysłowy.

VI. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. pisemne zgłoszenie do konkursu wraz z motywacją kandydowania na stanowisko;
2. życiorys wraz z opisem pracy zawodowej wraz z kopiami dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej;
3. kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kopie innych dokumentów lub zaświadczeń, które mogą mieć znaczenie przy rozpatrywaniu ofert;
4. oświadczenie kandydata:
 - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
 - o niekaralności prawomocnym wyrokiem za umyśle przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyśle przestępstwo skarbowe;
 - o stanie zdrowia umożliwiającym wykonywanie obowiązków;
5. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014 r. poz. 1182 z póź.zm.) w celu przeprowadzenia konkursu na ww. stanowisko i archiwizację dokumentów konkursowych;
6. dane kontaktowe: numer telefonu, adres mailowy, adres do korespondencji;
7. Burmistrz Miasta i Gminy Mordy informuję, że wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy w Mordach wg stanu na miesiąc poprzedzający miesiąc ogłoszenia konkursu wynosił mniej niż 6%.

Wszystkie oświadczenia, list motywacyjny, życiorys powinny być własnoręcznie podpisane pod rygorem nieuzyskania pozytywnej oceny formalnej.

VII. Składanie ofert

1. Ofert należy składać w kopertach zamkniętych z dopiskiem: „ Konkurs na stanowisko Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mordach” w Urzędzie Miasta i Gminy w Mordach ul. Kilińskiego 9, pok. Nr 1 (sekretariat).
2. Koperta powinna być opatrzona danymi kontaktowymi osoby składającej ofertę.
3. **Termin składania ofert upływa 16.11.2015 r. do godz. 16.00.** Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.
4. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Mordy.

VIII. Informacje organizacyjne:

1. Rozpatrzenie ofert oraz rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami przeprowadzona zostanie przez komisję konkursową w terminie 7 dni po upływie terminu do składania ofert.
2. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci będą poinformowani drogą mailową lub telefonicznie.
3. Pierwsza umowa o pracę z kandydatem wyłonionym przez komisję konkursową będzie zawarta na czas określony – 6 miesięczny z możliwością dalszego przedłużenia.
4. Informacja o wynikach wyboru zostanie upowszechniona na stronie BIP Miasta i Gminy Mordy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Mordach.
5. Burmistrz ma prawo unieważnienia konkursu w każdym czasie bez podania przyczyn.

BURMISTRZ
Jan Ługowski

