

Mordy, dnia 21 sierpnia 2017r.

Numer postępowania: IN.271.18.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Miasto i Gmina Mordy
ul. Kilińskiego 9
08-140 Mordy
tel. (25) 641-54-02, faks (25) 641-51-15
www.umigmordy.bip.org.pl
e-mail: ug_mordy@pro.onet.pl
NIP: 821-23-64-231, Regon: 711582457

zaprasza do złożenia ofert na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

I. Przedmiot zamówienia:

„Opracowanie Programu Ochrony Środowiska dla Miasta i Gminy Mordy na lata 2017-2020 z perspektywą na lata 2021 - 2023 r. wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz uzyskaniem wymaganych prawem opinii”.

II. Termin wykonania zamówienia:

- od dnia podpisania umowy do dnia 27.12.2017r.

III. Tryb i warunki prowadzenia zapytania.

1. Zapytanie realizowane jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.). Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego w przypadku gdy cena oferty przekroczy wysokość środków finansowych jakie Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

W ramach wykonania przedmiotu zamówienia określonego w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Opracowania projektu Programu Ochrony Środowiska dla Miasta i Gminy Mordy na lata 2017 – 2020, z perspektywą na lata 2021 – 2023r. (w tym m.in. do zebrania danych niezbędnych do sporządzenia projektu), zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U. z 2017r., poz. 519 t.j.), który uwzględniać będzie „Wytyczne do opracowania programów ochrony środowiska” (opublikowane w 2015r.) zamieszczone na stronie Ministerstwa Środowiska, w szczególności powinien uwzględniać wytyczne

- sektorowych dokumentów programowych współgrających z polityką ekologiczną państwa oraz regionalne dokumenty planistyczne.
2. Wykonania prognozy oddziaływania programu ochrony środowiska po uzgodnieniu z właściwymi organami jej szczegółowego zakresu.
 3. Do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko Programu ochrony środowiska dla Miasta i Gminy Mordy na lata 2017 – 2020 z perspektywą na lata 2021 – 2023 oraz przeprowadzenie oceny zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub uzyskanie zgody Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie i Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego na odstąpienie od przeprowadzenia przedmiotowej oceny,
 4. Przeprowadzenie procedury udziału społeczeństwa, na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko w postępowaniu, którego przedmiotem jest sporządzenie programu ochrony środowiska oraz sporządzenie podsumowania z w/w procedury.
 5. Uzyskania pozytywnej opinii Zarządu Powiatu Siedleckiego dotyczącej projektu „Programu Ochrony Środowiska dla Miasta i Gminy Mordy na lata 2017 – 2020 z perspektywą na lata 2021 – 2023.
 6. Dokonania analizy wnoszonych do opracowania wniosków i uwag w czasie wyłożenia projektu „Programu Ochrony Środowiska dla Miasta i Gminy Mordy na lata 2017 – 2020 z perspektywą na lata 2021-2023 do publicznego wglądu,
 7. Wykonania opracowań w 4 egz. papierowych oraz elektronicznych.
 8. W ramach realizacji zamówienia do Wykonawcy należy przygotowanie wszelkich dokumentów, w tym również wymaganych wniosków i pism do poszczególnych organów.

V. Opis wymagań stawianych Wykonawcom.

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
2. Wykonali należycie w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 3 usług polegających na opracowaniu programu ochrony środowiska wraz z prognozą oddziaływania na środowisko (wojewódzki, powiatowy lub gminny)
3. Wykaz wykonanych usług należy podać w **Załączniku nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego wraz z dołączeniem referencji.

VI. Zawartość oferty Wykonawcy (wymagane dokumenty) termin jej złożenia i otwarcia.

Na ofertę Wykonawcy powinny się składać następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – wzór formularza ofertowego stanowi **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego;
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;.
3. Wykaz wykonanych usług stanowi załącznik nr 2 wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie co najmniej 3 usług polegających na opracowaniu programu ochrony środowiska wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, w okresie 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze, bądź innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy, lub wskazaną w pełnomocnictwie rodzajowym lub szczegółowym - w takim przypadku Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału pełnomocnictwa bądź jego odpisu poświadczonego notarialnie.
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę przygotowaną w oparciu o niniejsze warunki zapytania.

6. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać pisemnie na adres: **Urząd Miasta i Gminy w Mordach, ul. Kilińskiego 9, 08-140 Mordy**, (pok. nr 1 - sekretariat), w nieprzekraczalnym terminie do dnia **31.08.2017r. do godz. 10⁰⁰**.
7. Otwarcie ofert odbędzie się w Urzędzie Miasta i Gminy Mordach, ul. Kilińskiego 9, 08-140 Mordy, (pok. nr 5), w dniu **31.08.2017r. o godz. 10¹⁵**.
8. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.
9. W przypadku, gdy Oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę odmówi podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo, do podpisania umowy z Oferentem, którego oferta będzie następna w kolejności.

VII. Istotne postanowienia umowy.

1. Projekt umowy jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.

VIII. Opis sposobu obliczenia oferty.

1. W złożonej ofercie Wykonawca podaje:
 - 1) ceny jednostkowe netto za wykonanie poszczególnych usług składających się na przedmiot zamówienia,
 - 2) cenę ryczałtową brutto oferty za cały przedmiot zamówienia,
 - 3) kwotę podatku VAT oraz cenę netto za cały przedmiot zamówienia, obliczone według wzoru zawartego w formularzu oferty.
2. W zaoferowanych cenach Wykonawca uwzględni wszelkie koszty i opłaty niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Podane ceny ofertowe i jednostkowe: netto, brutto i podatek VAT muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do **dwóch miejsc po przecinku**.
4. Zaoferowane ceny jednostkowe netto będą **niezmienne** w okresie obowiązywania umowy.

IX. Kryteria oceny ofert.

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty brutto.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.
3. Zamawiający oceniać będzie jedynie oferty kompletne, spełniające wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferty nie spełniające tych warunków zostaną odrzucone.
4. Ofertę cenową należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania**.

X. Warunki płatności:

1. Płatność po wykonaniu wszystkich zadań wymienionych w pkt.IV; w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-zbiorczego z odbioru wykonanej pracy.

XI. Inne informacje.

1. Niniejsze zapytanie ofertowe zostaje zamieszczone na stronie internetowej BIP Zamawiającego - <http://www.umigmordy.bip.org.pl> w zakładce Przetargi.
2. Termin związania ofertą - 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną powiadomieni o wynikach zapytania ofertowego za pośrednictwem wskazanego w ofercie numeru faksu bądź adresu e-mail.
5. Wyniki zapytania ofertowego zostaną zamieszczone na stronie internetowej <http://www.umigmordy.bip.org.pl> w zakładce Przetargi.

XII. Dane osób upoważnionych do kontaktu z Wykonawcami.

Informacji na temat niniejszego zapytania ofertowego udziela prowadzący sprawę:
Teresa Koziół, tel. (25) 641-54-02 w.57, rolnictwo@mordy.pl

XIII. Załączniki:

1. Formularz ofertowy Wykonawcy - załącznik nr 1
2. Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 2
3. Wzór Umowy – załącznik nr 3.

BURMISTRZ
Jan Ługowski

