

**ZARZĄDZENIE Nr 11/2018**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Mordy**  
**z dnia 12 lutego 2018r.**

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowiska: Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Mordach i Dyrektora Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej im. Ireny Ostaszyk w Mordach oraz określenia regulaminu konkursów.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 862) oraz § 1, § 2, § 3 ust. 1, ust. 2 pkt 3 i ust. 3 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. Nr 154, poz. 1629) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się konkurs na stanowiska:
  - 1) Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Mordach.
  - 2) Dyrektora Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej im. Ireny Ostaszyk w Mordach.
2. Ogłoszenia o konkursach stanowią odpowiednio załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Ogłoszenia o konkursach, o których mowa w ust. 2 podlegają:
  - 1) podaniu do wiadomości pracownikom Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Mordach
  - 2) podaniu do wiadomości pracownikom Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej im. Ireny Ostaszyk w Mordach,
  - 3) publikacji w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym;
  - 4) zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Mordy;
  - 5) wywieszeniu na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Mordach oraz Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Mordach i Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej im. Ireny Ostaszyk w Mordach.

§ 2

Określa się Regulamin konkursu na stanowisko Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Mordach i Dyrektora Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej im. Ireny Ostaszyk w Mordach stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Dyrektora Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej im. Ireny Ostaszyk zostanie powołana Komisja Konkursowa odrębnym zarządzeniem.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Jan Ługowski



**Burmistrz Miasta i Gminy Mordy ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Mordach**

**I. Nazwa i adres jednostki**

Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury w Mordach ul. Parkowa 9, 08-140 Mordy.

**II. Określenie stanowiska pracy**

Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury – ¾ etatu.

**III. Wymagania kwalifikacyjne kandydatów:**

1. *Wymagania niezbędne:*

- 1) wykształcenie wyższe,
- 2) obywatelstwo polskie,
- 3) minimum 5 – letni staż pracy, w tym 2 letni staż pracy w instytucjach kultury,
- 4) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie,
- 5) nieposzlakowana opinia,
- 6) niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyśle przestępstwo skarbowe,
- 7) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 8) znajomość przepisów, w szczególności: ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o finansach publicznych, ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy kodeks pracy, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. *Wymagania dodatkowe:*

- 1) umiejętności organizacyjno – menadżerskie i interpersonalne,
- 2) doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym w realizacji projektów z dziedziny kultury,
- 3) doświadczenie w pracy z grupami dziecięcymi, młodzieżowymi i artystycznymi,
- 4) znajomość zagadnień i doświadczenie w pozyskiwaniu środków finansowych, w tym środków z programów Unii Europejskiej,
- 5) predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną i twórczością artystyczną,
- 6) prawo jazdy kategorii „B”.

**IV. Wymagane dokumenty**

1. Pisemne zgłoszenie się do konkursu w formie listu motywacyjnego na stanowisko Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury.
2. Życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej (CV).
3. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje, poświadczone przez kandydata „za zgodność z oryginałem”.
4. Kwestionariusz osobowy.

5. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje poświadczane przez kandydata „za zgodność z oryginałem”.
6. Posiadane referencje.
7. Oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.
8. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.
9. Oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe.
10. Pisemna koncepcja zarządzania Miejsko- Gminnym Ośrodkiem Kultury w Mordach z uwzględnieniem warunków organizacyjno – finansowych instytucji.
11. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji konkursu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2016r. poz. 922 ze zm.).

Pisemne zgłoszenie, życiorys i oświadczenia powinny być podpisane przez kandydata.

#### ***V. Informacje o sposobie i terminie składania ofert:***

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej opisem „Konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Miejsko - Gminnego Ośrodka Kultury w Mordach”, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 19 marca 2018r. do godz. 14.00 w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Mordach ul. Kilińskiego 9, 08-140 Mordy.
2. Aplikacje, które wpłyną po terminie nie będą poddane procedurze konkursowej.
3. Aplikacje, które wpłyną drogą mailową oraz faxem nie będą rozpatrywane.

#### ***VI. Informacje dodatkowe***

1. Informacje o warunkach organizacyjno – finansowych działalności instytucji kultury będą dostępne w Miejsko – Gminnym Ośrodku Kultury w Mordach ul. Parkowa 9 w godzinach urzędowania placówki.
2. Burmistrz Miasta i Gminy Mordy zastrzega sobie możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.
3. Przewidywany termin rozpatrzenia wniosków do 7 dni od upływu terminu składania wniosków.
4. Informacja o wynikach konkursu zostanie:
  - 1) zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy w Mordach,
  - 2) wywieszona na tablicy informacyjnej w budynku: Urzędu Miasta i Gminy, oraz w Miejsko – Gminnym Ośrodku Kultury w Mordach.

BURMISTRZ  
Jan Ługowski

**Burmistrz Miasta i Gminy Mordy ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej im. Ireny Ostaszyk w Mordach**

**II. Nazwa i adres jednostki**

Miejsko – Gminna Biblioteka Publiczna im. Ireny Ostaszyk w Mordach ul. Parkowa 9,  
08-140 Mordy.

**III. Określenie stanowiska pracy**

Dyrektor Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej im Ireny Ostaszyk – 1/4 etatu.

**IV. Wymagania kwalifikacyjne kandydatów:**

1. *Wymagania niezbędne:*

- 1) wykształcenie wyższe, preferowane kierunki bibliotekoznawstwo, kulturoznawstwo, animacja kultury, filologia polska,
- 2) co najmniej 5 letni staż pracy, w tym 2 na stanowisku kierowniczym,
- 3) obywatelstwo polskie,
- 4) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie,
- 5) nieposzlakowana opinia,
- 6) niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyśle przestępstwo skarbowe,
- 7) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 8) znajomość przepisów ustaw: o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, o bibliotekach, o finansach publicznych (w szczególności dotyczących gospodarki finansowej w instytucjach kultury), o rachunkowości, prawa zamówień publicznych, o samorządzie gminnym.

2. *Wymagania dodatkowe:*

- 1) znajomość zagadnień związanych z pozyskiwaniem środków finansowych, w tym środków z programów Unii Europejskiej,
- 2) znajomość funkcjonowania instytucji kultury,
- 3) predyspozycje osobowościowe: komunikatywność, kreatywność, dyspozycyjność,
- 4) prawo jazdy kategorii „B”.

**V. Wymagane dokumenty**

1. Pisemne zgłoszenie się do konkursu w formie listu motywacyjnego na stanowisko Dyrektora Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej.
2. Życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej (CV).
3. Kwestionariusz osobowy.
4. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje, poświadczone przez kandydata „za zgodność z oryginałem”.
5. Kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy, poświadczone przez kandydata „za zgodność z oryginałem”.
6. Posiadane referencje.

7. Oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.
8. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.
9. Oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe.
10. Pisemna koncepcja zarządzania Miejsko – Gminną Biblioteką Publiczną z uwzględnieniem warunków organizacyjno – finansowych instytucji.
11. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji konkursu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2016r. poz. 922 ze zm.).

Pisemne zgłoszenie, życiorys i oświadczenia powinny być podpisane przez kandydata.

#### ***VI. Informacje o sposobie i terminie składania ofert:***

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej opisem „Konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej im. Ireny Ostaszyk”, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 19 marca 2018r. do godz. 14.00 w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Mordach ul. Kilińskiego 9, 08-140 Mordy.
2. Aplikacje, które wpłyną po terminie nie będą poddane procedurze konkursowej.
3. Aplikacje, które wpłyną drogą mailową oraz faxem nie będą rozpatrywane.

#### ***VII. Informacje dodatkowe***

1. Informacje o warunkach organizacyjno – finansowych działalności instytucji kultury będą dostępne w Miejsko – Gminnej Bibliotece Publicznej w Mordach ul. Parkowa 9 w godzinach urzędowania placówki.
2. Burmistrz Miasta i Gminy Mordy zastrzega sobie możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.
3. Przewidywany termin rozpatrzenia wniosków do 7 dni od upływu terminu składania wniosków.
4. Informacja o wynikach konkursu zostanie:
  - 1) zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy w Mordach,
  - 2) wywieszona na tablicy informacyjnej w budynku: Urzędu Miasta i Gminy, oraz Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej im. Ireny Ostaszyk w Mordach.

BURMISTRZ  
Jan Ługowski



**Regulamin konkursu na stanowiska: Dyrektora Miejsko - Gminnego Ośrodka Kultury  
i Dyrektora Miejsko Gminnej Biblioteki Publicznej im. Ireny Ostaszyk w Mordach**

**§ 1**

1. W celu przeprowadzenia konkursów na stanowiska Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Dyrektora Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej im. Ireny Ostaszyk w Mordach, Burmistrz Miasta i Gminy powołuje komisję konkursową.
2. Komisja powinna rozpocząć pracę po upływie terminu zgłoszeń do konkursu.
3. Pracą Komisji kieruje jej przewodniczący. W przypadku nieobecności przewodniczącego pracą Komisji kieruje jego zastępca.
4. Komisja prowadzi konkurs, jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział, co najmniej 2/3 członków Komisji.
5. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
6. Przewodniczący Komisji ma prawo odroczyć konkurs w szczególnie uzasadnionych wypadkach (np. choroba kandydata lub członków komisji).
7. Postępowanie konkursowe przeprowadza się także w przypadku zgłoszenia się jednego kandydata.
8. Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat, Komisja stwierdza to w protokole posiedzenia.

**§ 2**

Do zadań komisji należy:

- 1) określenie kryteriów oceny przydatności kandydata,
- 2) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
- 3) sporządzenie protokołów z posiedzeń komisji,
- 4) przekazywanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją organizatorowi.

**§ 3**

1. Konkurs przeprowadza się w dwóch etapach:
  - 1) I etap:
    - a) komisja sprawdza, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty oraz czy z dokumentów wynika, że kandydat spełniają wymagania kwalifikacyjne określone w ogłoszeniu,
    - b) oferty złożone po terminie, oferty nie zawierające wszystkich dokumentów oraz oferty, z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań kwalifikacyjnych podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego,
    - c) przewodniczący komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego.

BURMISTRZ  
Jan Ługowski

2) II etap:

- a) komisja przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami (w porządku alfabetycznym), obejmujące: wysłuchanie wystąpień kandydatów – przedstawienie koncepcji pracy na stanowisku dyrektora oraz koncepcji funkcjonowania i rozwoju Miejsko - Gminnego Ośrodka Kultury i Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej im. Ireny Ostaszyk. Członkowie komisji mogą zadawać kandydatom pytania,
- b) komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem,
- c) konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli na jednego z kandydatów oddała głosy, co najmniej połowa obecnych na posiedzeniu członków komisji,
- d) w przypadku, gdy żaden z kandydatów nie uzyskał większości głosów, o której mowa w pkt. 9, komisja przystępuje do drugiego głosowania. Do drugiego głosowania dopuszczeni są kandydaci, którzy uzyskali, co najmniej dwa głosy w pierwszym głosowaniu,
- e) konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli w drugim głosowaniu jeden z kandydatów uzyskał większą niż inni kandydaci liczbę głosów,
- f) przewodniczący Komisji przedstawia kandydatom wyniki konkursu bezpośrednio po jego rozstrzygnięciu.

#### § 4

W razie stwierdzenia nieprzydatności na stanowisko dyrektora wszystkich kandydatów, bądź nie rozstrzygnięcia konkursu, Komisja zwróci się do Burmistrza Miasta i Gminy z wnioskiem o ponowne ogłoszenie konkursu.

#### § 5

1. Z prac Komisji i przebiegu głosowania sporządza się protokół, który bezpośrednio po zakończeniu prac podpisują wszyscy członkowie Komisji.
2. Członków Komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej dot. pracy Komisji.
3. Członkowie Komisji wnoszą swoje zastrzeżenia dotyczące prac Komisji do protokołu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym „regulaminem” Komisja dokonywać będzie rozstrzygnięć poprzez głosowanie zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
5. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem powołania: Dyrektora Miejsko - Gminnego Ośrodka Kultury w Mordach i Dyrektora Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej im. Ireny Ostaszyk w Mordach.

BURMISTRZ  
Jan Ługowski