

ZARZĄDZENIE NR 33/2015
BURMISTRZA MIASTA I GMINY MORDY
z dnia 09 kwietnia 2015r.

w sprawie wprowadzenia procedury dokonywania oceny dyrektora placówki oświatowej.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594z późn. zm.), art. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014r. poz. 191), art. 39 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn, zm) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2012r., poz. 1538) zarządzam co następuje;

§ 1

Ustala się procedurę postępowania w procesie oceny pracy dyrektorów zespołów szkół i gimnazjum, prowadzonych przez Miasto i Gminą Mordy stanowiącą załącznik do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Jan Ługowski

Załącznik nr 1

Mordy, dnia

.....
(imię i nazwisko wnioskującego)

.....
(nazwa i adres szkoły)

Pan

.....
**Burmistrz Miasta
i Gminy Mordy**

Na podstawie art. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela
(Dz. U. z 2014r. poz. 191.) zwracam się z prośbą o dokonanie oceny mojej pracy.

.....
(podpis osoby wnioskującej)

BURMISTRZ

Jan Bugowski

Załącznik nr 2a

Mordy, dnia

.....

**Przewodniczący
Rady Szkoły**

.....
(nazwa szkoły/placówki oświatowej)

Na podstawie art. 6a, ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014r., poz. 191.), w związku z wszczęciem postępowania o dokonanie oceny pracy

Pani/Pana
(imię i nazwisko)

dyrektora
(nazwa szkoły)

proszę o wyrażenie opinii na piśmie na temat pracy ww. Dyrektora - przez radę szkoły, w terminie do dnia

.....
(podpis przedstawiciela organu prowadzącego szkołę)

BURMISTRZ

Jan Ługowski

Załącznik nr 2b

Mordy, dnia

.....

.....
(nazwa i adres zakładowej organizacji związkowej)

.....

Na podstawie art. 6a, ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014r. poz. 191) w związku z wszczęciem postępowania o dokonanie oceny pracy

Pani/Pana
(imię i nazwisko)

dyrektora
(nazwa szkoły)

proszę o wyrażenie opinii na piśmie na temat pracy ww. Dyrektora, w terminie do dnia

(podpis przedstawiciela organu prowadzącego szkołę)

Do wiadomości:

1. Dyrektor
(nazwa szkoły)

2. a/a

BURMISTRZ
[Podpis]
M. Ługowski

.....

Ocena częściowa realizacji zadań
 Dyrektora w
 (nazwa szkoły)
 Pani/Pana
 (imię i nazwisko dyrektora)

wynikających z art. 39, ust.1, pkt. 5 i ust. 3 ustawy o systemie oświaty oraz art. 7, ust. 2, pkt. 5 Ustawy z dnia
 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela.

L.p.	Zadania dyrektora	Uogólnione uwagi i spostrzeżenia o realizacji zadań
1.	Dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym szkoły lub placówki oraz odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie.	
2.	Zatrudnienie i zwalnianie nauczycieli i innych pracowników szkoły / placówki oświatowej.	
3.	Przyznawanie nagród i wymierzanie kar porządkowych wszystkim pracownikom.	
4.	Występowanie z wnioskami w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla wszystkich pracowników.	
5.	Zapewnienie odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczych.	
6.	Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych.	

Proponowana ocena

Data

.....
 (podpis przedstawiciela organu prowadzącego)

BURMISTRZ
Jan Kąkowski

.....

Ocena częściowa realizacji zadań
 Dyrektora w
 (nazwa szkoły)

Pani/Pana
 (imię i nazwisko dyrektora)

wynikających z art. 4 i art. 39, ust.1, pkt. 2 i 7 ustawy o systemie oświaty oraz art.7, ust.2, pkt. 1 i art. 42, ust.2
 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela.

L.p.	Zadania dyrektora	Uogólnione uwagi i spostrzeżenia o realizacji zadań
1.	Kierowanie się w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej ucznia.	
2.	Sprawowanie nadzoru pedagogicznego.	
3.	Współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych.	
4.	Ponoszenie odpowiedzialności za dydaktyczny i wychowawczy poziom szkoły.	
5.	Realizowanie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz.	
6.	Realizowanie innych zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów.	
7.	Realizowanie zajęć i czynności związanych z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.	

Proponowana ocena

Data

.....

(podpis przedstawiciela organu sprawującego nadzór pedagogiczny)

Mordy, dnia

.....

**Kuratorium Oświaty w Warszawie
Delegatura w Siedlcach**

Urząd Miasta i Gminy w Mordach w związku z rozpoczęciem procedury oceny pracy Pani/Pana.....dyrektora.....w na podstawie art. 6a, ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014r. poz. 191) wnosi o przedłożenie częściowej oceny pracy dyrektora w zakresie realizacji zadań wymienionych w § 8 ust. 1, ust.2 pkt. 2 i ust. 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2012r. poz. 1538).

Pisemną ocenę prosimy przekazać w terminie do 30 dni od daty otrzymania pisma na adres Urzędu Miasta i Gminy w Mordach ul. Kilińskiego 9.

BURMISTRZ

Jan Łuczowski

.....

POROZUMIENIE

z dnia

pomiędzy **Burmistrzem Miasta i Gminy Mordy,**
a Mazowieckim Kuratorem Oświaty

w sprawie ustalenia oceny pracy dyrektora szkoły.....

(nazwa szkoły)

Na podstawie § 8 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2012r. poz. 1538) organ prowadzący szkołę i organ nadzoru pedagogicznego dokonały odpowiednio następujących ocen cząstkowych:

- 1) ocena – za realizację zadań wymienionych w art. 39, ust. 1, pkt. 5 i ust. 3 ustawy o systemie oświaty oraz w art. 7, ust. 2, pkt. 5 Karty Nauczyciela (organ prowadzący);
- 2) ocena – za realizację zadań wymienionych w art. 4 i art. 39, ust. 1, pkt. 2 i 7 ustawy o systemie oświaty oraz w art. 7, ust. 2, pkt. 1 i art. 42, ust. 2 Karty Nauczyciela (organ nadzoru pedagogicznego);
- 3) ocena – za realizację zadań wymienionych w art. 39, ust. 1, pkt. 1, 3, 4 i 6 ustawy o systemie oświaty i w art. 6 oraz w art. 7, ust. 2, pkt. 2 – 4 Karty Nauczyciela (wspólnie organ nadzoru pedagogicznego i organ prowadzący).

W związku z powyższym w trybie art. 6a, ust. 6 ustawy z dnia 2 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 roku poz. 191) Burmistrz Miasta i Gminy Mordy w porozumieniu z przedstawicielem Mazowieckiego Kuratora Oświaty – Delegatura Kuratorium Oświaty dwu Siedlcach ustalili ocenę pracy Pani/Panu dyrektora..... w, jako ocenę.....

organ sprawujący nadzór pedagogiczny

organ prowadzący

.....

(pieczętka i podpis)

.....

(pieczętka i podpis)

BURMISTRZ
[Podpis]
Lugowski

.....

PROJEKT OCENY PRACY

1. Imiona i nazwisko nauczyciela (dyrektora szkoły) -
2. Data urodzenia -
3. Wykształcenie -
4. Staż pracy pedagogicznej -
5. Nazwa szkoły/placówki oświatowej -
6. Zajmowane stanowisko/funkcja -
7. Stopień awansu zawodowego -
8. Data rozpoczęcia pracy w danej szkole -
9. Forma nawiązania stosunku pracy w danej placówce -
10. Data powierzenia stanowiska kierowniczego w danej szkole
11. Data dokonania poprzedniej oceny -
12. Projekt oceny pracy i jej uzasadnienie* -

.....

.....

13. Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a, ust. 4 ustawy - Karta Nauczyciela

Ocena

.....
(data)

.....
(podpis oceniającego)

14. Z treścią projektu oceny i przysługującym mi prawem zgłoszenia swoich uwag na piśmie - w ciągu 3 dni - zostałem(am) zapoznany(a).

.....
(data)

.....
(podpis oceniającego)

* W przypadku oceny pracy dyrektora szkoły uzasadnienie powinno uwzględniać realizację zadań, o których mowa kolejno w § 8 ust. 3 pkt 1, 2 i 3 rozporządzenia MEN z dnia 21 grudnia 2012. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2012r. poz. 1538).

BURMISTRZ
Jan Kowalski

.....

Ocena częściowa realizacji zadań
 Dyrektora w
 (nazwa szkoły)

Pani/Pana
 (imię i nazwisko dyrektora)

wynikających z art. 39, ust.1, pkt 1, 3, 4 i 6 ustawy o systemie oświaty oraz art.6, art. 7,
 ust.2, pkt 2 – 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela.

L.p.	Zadania dyrektora	Uogólnione uwagi i spostrzeżenia o realizacji zadań
1.	Kierowanie działalnością szkoły/placówki i reprezentowanie jej na zewnątrz.	
2.	Sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne.	
3.	Realizowanie uchwał rady szkoły oraz rady pedagogicznej, podjętych w ramach ich kompetencji stanowiących.	
4.	Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych, w tym m. in.: dokonywanie ocen pracy nauczycieli i przestrzeganie okresów dokonywania tych ocen zgodnie z przepisami, wykonywanie czynności związanych z awansem zawodowym nauczycieli.	
5.	Ponoszenie odpowiedzialności za realizację zadań zgodnie z uchwałami rady pedagogicznej i rady szkoły, podjętymi w ramach ich kompetencji stanowiących.	

6.	Tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy uczniów i wychowanków.	
7.	Zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym.	
8.	Rzetelne realizowanie zadań związanych z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą.	
9.	Wspieranie każdego ucznia w jego rozwoju oraz dążenie do pełni własnego rozwoju osobowego.	
10.	Kształcenie i wychowywanie młodzieży w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka.	
11.	Dbanie o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.	

Proponowana ocena

Data

.....
(podpis przedstawiciela organu sprawującego nadzór pedagogiczny)

BURMISTRZ
Jan Ługowski



VI Załączniki do procedury:

1. Załącznik nr 1 - wzór wniosku o dokonanie oceny pracy dyrektora szkoły
2. Załącznik nr 2 - wzory pism do podmiotów opiniujących: rady pedagogicznej lub rady szkoły załącznik 2a, zakładowych organizacji związkowych działających w szkole – załącznik 2b;
3. Załącznik nr 3 - propozycja oceny częściowej: organu prowadzącego szkołę – załącznik 3a, organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą wraz z pismem przewodnim załącznik nr 3b; ocena częściowa wspólna organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą – załącznik 3c;
4. Załącznik nr 4 - wzór Porozumienia zawartego pomiędzy Urzędem Miasta i Gminy w Mordach, a Delegaturą Kuratorium Oświaty w Siedlcach;
5. Załącznik nr 5 - projekt oceny pracy;
6. Załącznik nr 6 - karta oceny pracy
7. Załącznik nr 7 - wzór zarządzenia w sprawie trybu powołania zespołu oceniającego;
8. Załącznik nr 8 - wzór pisma w sprawie utrzymania oceny.

BURMISTRZ
K. Ługowski

Procedura postępowania w procesie oceny pracy dyrektorów Zespołów Szkół i Gimnazjum - prowadzonych przez Miasto i Gminę Mordy.

I. **Zakres:** niniejszej procedurze podlegają dyrektorzy Zespołów Szkół i Gimnazjum - prowadzonych przez Miasto i Gminę Mordy.

II. W przypadku dyrektora szkoły, o której mowa w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy- Karta Nauczyciela oceny pracy dyrektora dokonuje się na wniosek:

- 1) ocenianego dyrektora,
- 2) organu prowadzącego szkołę;
- 3) organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
- 4) rady pedagogicznej/ rady szkoły;
- 5) rady rodziców.

III. Oceny pracy dyrektora dokonuje się na podstawie informacji zgromadzonych za okres od ostatniej oceny, lecz obejmujący czas pełnienia funkcji dyrektora, uzyskanych ocen cząstkowych, oraz opinii uzyskanych od podmiotów opiniujących.

Po przyjęciu wniosku o dokonanie oceny pracy dyrektora szkoły zgodnie z art. 6a ust. 7 ustawy – Karta Nauczyciela, organ, o którym mowa w art. 6a ust. 6 ustawy – Karta Nauczyciela występuje o pisemne opinie na temat pracy dyrektora do podmiotów opiniujących, którymi w tym przypadku są to rada szkoły (jeżeli nie została powołana rada szkoły, zadania rady wykonuje rada pedagogiczna), oraz zakładowe organizacje związkowe działające w danej placówce oświatowej.

IV. **Ustalenie ocen cząstkowych pracy dyrektora:** kryterium oceny pracy dyrektora szkoły stanowi stopień realizacji zadań określonych w art. 6a, art. 7 i art. 42 ust. 2 ustawy – Karta Nauczyciela oraz art. 4 i art. 39 ustawy o systemie oświaty – ustalony w wyniku sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz nadzoru w zakresie spraw finansowych i administracyjnych.

1. Organ prowadzący szkołę dokonuje oceny cząstkowej dotyczącej realizacji przez dyrektora zadań wymienionych w art. 39, ust. 1, pkt 5 i ust. 3 ustawy o systemie oświaty oraz art. 7, ust. 2, pkt 5 ustawy - Karta Nauczyciela, a w szczególności związanych z:

- 1) zapewnianiem w miarę możliwości odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo – wychowawczych;
- 2) dysponowaniem środkami określonymi w planie finansowym szkoły lub placówki zaopiniowanym przez radę szkoły i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi szkoły;
- 3) decydowaniem w sprawach - zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły;
- 4) decydowaniem w sprawach - przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły;

- 5) decydowaniem w sprawach - występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady szkoły lub placówki, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły.
- 2. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad szkołą** dokonuje częściowej oceny realizacji przez dyrektora zadań wymienionych w art. 4 i art. 39, ust. 1, pkt 2 i 7 ustawy o systemie oświaty oraz w art. 7, ust. 2, pkt. 1 ustawy - Karta Nauczyciela, w szczególności:
- 1) kierowanie się w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej ucznia;
 - 2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego;
 - 3) współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;
 - 4) ponoszenie odpowiedzialności za dydaktyczny i wychowawczy poziom szkoły;
 - 5) realizowanie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz;
 - 6) realizowanie innych zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów;
 - 7) realizowanie zajęć i czynności związanych z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.
- 3. Burmistrz Miasta i Gminy Mordy** w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą dokonują częściowej oceny pracy dyrektora dotyczącej zadań, o których mowa w art. 39, ust. 1, pkt. 1, 3, 4 i 6 ustawy o systemie oświaty i w art. 6 oraz art. 7, ust. 2, pkt. 2,3, 4 - ustawy - Karta Nauczyciela w szczególności:
- 1) kierowanie działalnością szkoły i reprezentowanie jej na zewnątrz;
 - 2) sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
 - 3) realizowanie uchwał rady szkoły oraz rady pedagogicznej, podjętych w ramach ich kompetencji stanowiących;
 - 4) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych, w tym m. in.: dokonywanie ocen pracy nauczycieli i przestrzeganie okresów dokonywania tych ocen zgodnie z przepisami, wykonywanie czynności związanych z awansem zawodowym nauczycieli;
 - 5) ponoszenie odpowiedzialności za realizację zadań zgodnie z uchwałami rady pedagogicznej i rady szkoły, podjętymi w ramach ich kompetencji stanowiących;
 - 6) tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy uczniów;
 - 7) zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym;
 - 8) rzetelne realizowanie zadań związanych z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą;
 - 9) wspieranie każdego ucznia w jego rozwoju oraz dążenie do pełni własnego rozwoju osobowego;
 - 10) kształceniem i wychowywaniem dzieci i młodzieży w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, szacunku dla każdego człowieka;

- 11) dbanie o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.

V. **Wartość oceny cząstkowej** dokonywanej w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą oraz wartość ostatecznej oceny pracy dyrektora szkoły ustala się podczas spotkania przedstawiciela organu prowadzącego szkołę z przedstawicielem Mazowieckiego Kuratora Oświaty Delegatura w Siedlcach. Termin i miejsce spotkania ustala organ prowadzący szkołę.

1. Organ prowadzący jest zobowiązany dokonać oceny pracy dyrektora w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku.
2. Ocena pracy dyrektora ma charakter opisowy i jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym:
 - 1) **ocena wyróżniająca;**
 - 2) **ocena dobra;**
 - 3) **ocena negatywna.**
3. Ocenę pracy ustala się po zapoznaniu dyrektora z jej projektem oraz wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń. Dyrektor może zgłosić swoje uwagi na piśmie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od dnia zapoznania się z projektem oceny.
4. Na wniosek dyrektora przy zapoznaniu się z projektem oceny i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń może być obecny przedstawiciel wskazanej przez dyrektora zakładowej organizacji związkowej.
5. Od ustalonej oceny pracy, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, przysługuje ocenianemu dyrektorowi prawo złożenia wniosku o ponowne ustalenie oceny jego pracy do organu prowadzącego szkołę. W terminie 30 dni od daty złożenia ww. wniosku zespół powołany przez organ, który dokonał oceny, dokonuje ponownego ustalenia oceny. Zespół ten może ustalić inną ocenę lub utrzymać w mocy ocenę ustaloną przez organ prowadzący.
6. W skład zespołu oceniającego wchodzi następujące osoby:
 - 1) przedstawiciel organu prowadzącego szkołę, jako przewodniczący zespołu;
 - 2) przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
 - 3) przedstawiciel rodziców wchodzący w skład rady szkoły, a w szkole, w której rada szkoły nie została powołana przedstawiciel rady rodziców;
 - 4) na wniosek ocenianego dyrektora szkoły – nauczyciel doradca metodyczny;
 - 5) na wniosek ocenianego dyrektora szkoły przedstawiciel wskazanej przez niego zakładowej organizacji związkowej.
7. W skład zespołu oceniającego nie mogą wchodzić osoby uczestniczące w dokonywaniu oceny, od której dyrektor szkoły się odwołuje. Rozstrzygnięcia, co do utrzymania lub ustalenia nowej oceny zapadają większością głosów, a w przypadku równej liczby oddanych głosów decyduje przewodniczący zespołu.
8. Od oceny ustalonej przez zespół nie przysługuje odwołanie.
9. Dyrektor zostaje zapoznany z projektem karty oceny pracy oraz możliwością wniesienia uwag i zastrzeżeń. Ocenianemu dyrektorowi wręczony zostaje oryginał kart oceny, co dyrektor potwierdza własnoręcznym podpisem – równocześnie dyrektor pouczonego zostaje o możliwości wystąpienia z wnioskiem do organu prowadzącego o ponowne ustalenie oceny w terminie 14 dni od otrzymania oceny.

.....

KARTA OCENY PRACY

1. Imiona i nazwisko nauczyciela (dyrektora szkoły):
2. Data urodzenia:
3. Wykształcenie:
4. Staż pracy pedagogicznej:
5. Nazwa szkoły:
6. Zajmowane stanowisko/funkcja:
7. Stopień awansu zawodowego:
8. Data rozpoczęcia pracy w danej szkole:
9. Forma nawiązania stosunku pracy:
10. Data powierzenia stanowiska kierowniczego w szkole:
11. Data dokonania poprzedniej oceny pracy:
12. Ocena pracy i jej uzasadnienie *:

.....
.....
13. Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a, ust. 4 ustawy – Karta Nauczyciela:

.....
.....
.....
(data) (podpis oceniającego)

14. Z treścią oceny i przysługującym mi prawem do odwołania* – złożenia wniosku o ponowne ustalenie oceny * – w ciągu 14 dni zostałem(am) zapoznany(a).

.....
(data) (podpis ocenianego)

* W przypadku oceny pracy dyrektora szkoły uzasadnienie powinno uwzględniać realizację zadań, o których mowa kolejno w § 8 ust. 2 pkt. 1, 2 i 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2012r. poz. 1538).

BURMISTRZ
Jan Jagowski

Załącznik nr 7

Mordy, dnia

.....

wg rozdzielnika

W związku z odwołaniem od oceny pracy Pani/Pana dyrektora w ~~Mordy~~ zgodnie z § 9 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2012r. poz. 1538) **powołuję** Zespół Oceniający w składzie:

1. Pani/Pan – przedstawiciel organu prowadzącego, jako przewodniczący Zespołu,
2. Pani/Pan – przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
3. Pani/Pan – przedstawiciel Rady Rodziców,
4. Pani/Pan – przedstawiciel związku zawodowego.

Posiedzenie ww. Zespołu odbędzie się w w dniuo godz.

Osoba oddelegowana do Zespołu oceniającego, winna legitymować się stosownym upoważnieniem, które należy przedłożyć w dniu posiedzenia przewodniczącemu Zespołu.

Otrzymują:

1. Pani/Pan – Kuratorium Oświaty w Warszawie
2. Pani/Pan – Rada Rodziców
3. Pani/Pan – Związki Zawodowe

Do wiadomości:

Pani/Pan..... – Dyrektor szkoły oświatowej w

BURMISTRZ
Jan Ługowski

Załącznik nr 8

Mordy, dnia

.....

Pani/ Pan

.....

W związku z Pani/Pana wnioskiem w sprawie ponownego ustalenia oceny informuję, iż Zespół Oceniający powołany przez Burmistrza Miasta i Gminy Mordy działając zgodnie z § 9 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powołania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2012r. poz. 1538) postanowił na posiedzeniu w dniu utrzymać (np. negatywną) ocenę pracy dokonaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Mordy. Zgodnie z postanowieniami art. 6a ust 10 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela od oceny dokonanej przez Zespół Oceniający odwołanie nie przysługuje.

.....

Przewodniczący Zespołu Oceniającego

BURMISTRZ
Jan Ligowski