

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 34/2019
Burmistrza Miasta i Gminy
Mordy z dnia 14 maja 2019
r.

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

Burmistrz Miasta i Gminy Mordy ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2019 zadań publicznych Miasta i Gminy Mordy w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, adresowany do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zm.), które łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) zamierzają realizować zadanie na terenie Miasta i Gminy Mordy lub na rzecz jej mieszkańców,
- 2) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- 3) dysponują odpowiednio wykwalifikowaną kadrą posiadającą doświadczenie niezbędne do realizacji zadania.

A. Rodzaj wspieranych zadań publicznych i wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację w roku 2019:

I. PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM (Zorganizowanie obozów, kolonii z realizacją programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży)

Planowana kwota ogółem uwzględniona w budżecie Miasta i Gminy Mordy i zaplanowana na realizację powyższego zadania w 2019 roku wynosi 13 000,00 zł (słownie: trzynaście tysięcy złotych 00/100)

II. PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM (Zorganizowanie zajęć wakacyjnych o charakterze profilaktycznym dla dzieci i młodzieży)

Planowana kwota ogółem uwzględniona w budżecie Miasta i Gminy Mordy i zaplanowana na realizację powyższego zadania w 2019 roku wynosi 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)

B. Warunki konkursu:

I. Zasady przyznawania dotacji

1. W otwartym konkursie ofert mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców Miasta i Gminy Mordy.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.

3. Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie przed datą realizacji zadania pisemnej umowy pomiędzy Miastem i Gminą Mordy, a oferentem.
4. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie jego wspierania lub powierzenia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji zadania.
5. Wysokość przyznanej dotacji nie może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.
6. Na poszczególne zadania w danym zakresie nie przewiduje się wyboru więcej niż jednej oferty.
7. Przyznane dofinansowanie nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów zadania. Oferent musi wykazać 10% wkładu własnego.
8. Wkład własny do zadania może pochodzić z następujących źródeł:
 - 1) środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych),
 - 2) finansowe środki własne (np. składki, darowizny, środki z działalności gospodarczej),
 - 3) wkład osobowy (świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków),
 - 4) wkład rzeczowy (własne zasoby).
9. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów wydatków z dotacji określonymi w kosztorysie do 10% ich wartości.

III. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie musi być wykonane w roku 2019, przy czym początek wydatkowania przyznanych środków finansowych pochodzących z dotacji może nastąpić nie wcześniej, niż od daty podpisania umowy, a zakończenie zadania musi nastąpić do dnia 31 października 2019 r. Do rozliczenia kosztów zadania będą rozpatrywane tylko wydatki poniesione od daty podpisania umowy do końca terminu realizacji zadania.
2. Zadanie musi być realizowane z najwyższą starannością w zakresie opisanym w ofercie zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami.

IV. Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty dotyczące realizacji zadań publicznych Miasta i Gminy Mordy w zakresie zadań objętych niniejszym konkursem należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 05 czerwca 2019 r. do godz. 15.00** w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Mordy ul. Kilińskiego 9, 08-140 Mordy – osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do Urzędu).
2. Oferty złożone lub dostarczone po terminie nie będą objęte procedurą konkursową.
3. Oferty należy sporządzić czytelnie i przejrzystie w formie papierowej według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057) - wymagane jest aby w złożonych ofertach wszystkie pozycje formularza zostały prawidłowo wypełnione zgodnie z informacjami zawartymi w poszczególnych rubrykach (w przypadku, gdy dana pozycja oferty nie odnosi się do podmiotu lub projektu należy wpisać np. „nie dotyczy”);
4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić:
 - pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres (pieczętka Organizacji),
 - rodzaj zadania publicznego (przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym),

- numer zadania publicznego (I, II),
- tytuł zadania publicznego, jakiego zamierza się podjąć wykonawca.

V. Wymagana dokumentacja:

1. Prawidłowo wypełniony formularz oferty podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Do wypełnionego czytelnie formularza oferty, podpisanego przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta (-ów) wymienione w Dziale 2 KRS bądź innym rejestrze lub których uprawnienia wynikają z załączonych pełnomocnictw, nie dołącza się załączników za wyjątkiem kopii umowy lub statutu spółki potwierdzonej za zgodność z oryginałem – w przypadku gdy oferent jest spółką handlową, o której mowa w art. 3 ust.3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających oferty niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru –dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).
4. Wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do złożenia oferty. Na ostatniej stronie każdego z potwierdzanych dokumentów należy umieścić napis (pieczętkę) „Za zgodność z oryginałem”, datę potwierdzenia zgodności z oryginałem oraz podpisy uprawnionych osób wraz z imiennymi pieczętkami. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi, strona winna być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji. Pozostałe strony potwierdzanych dokumentów powinny być parafowane.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

1. Ogłoszenie wyników Otwartego Konkursu Ofert następuje niezwłocznie po wyborze ofert.
2. Wszystkie oferty złożone w terminie będą podległy ocenie formalnej i merytorycznej przez Komisję Konkursową powołaną odrębnym zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Mordy.
3. Kryteria formalne oceny, konieczne do spełnienia:
 - 1) oferta została złożona w zamkniętej kopercie, na której umieszczono pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres, rodzaj zadania publicznego, numer zadania publicznego oraz tytuł zadania publicznego,
 - 2) oferta złożona została na właściwym formularzu wskazanym w ogłoszeniu o konkursie,
 - 3) oferent złożył ofertę w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie,
 - 4) oferent jest organizacją pozarządową lub też inną jednostką, o której mowa w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 5) oferent prowadzi działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.
4. Oferta otrzymuje negatywną ocenę formalną i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów:
 - 1) niewypełnienie wszystkich punktów formularza oferty,
 - 2) złożenie oferty po terminie,
 - 3) złożenie oferty bez wymaganych załączników,
 - 4) złożenie oferty na niewłaściwym formularzu, innym niż określonym w ogłoszeniu o konkursie,
 - 5) złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony,
 - 6) złożenie oferty przez oferenta, który według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem,

- 7) złożenie oferty zakładającej wykorzystanie całości lub części dotacji na działania związane z działalnością gospodarczą oferenta,
 - 8) złożenie oferty niepodpisanej przez osoby upoważnione do tego zgodnie z zapisem statutu i odpisem z KRS lub innego rejestru lub ewidencji,
 - 9) złożenie oferty, która nie przewiduje realizacji zadania adresowanego do mieszkańców Miasta i Gminy Mordy.
5. Merytoryczne kryteria oceny oferty (ocena merytoryczna będzie miała formę punktacji, maksymalna ilość punktów to 15 pkt):
- 1) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta (0-5 pkt):
 - czy wyczerpująco i spójnie została uzasadniona potrzeba realizacji zadania,
 - czy oferent posiada doświadczenie w realizacji zadań związanych z tematyką konkursu,
 - czy zaproponowane działania służą osiągnięciu celów,
 - czy harmonogram zaplanowanych działań jest racjonalny,
 - czy zakładane rezultaty zadania są trwałe, wymierne, realne oraz adekwatne do planowanych działań.
 - 2) ocena podstawowej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym udział wkładu własnego, w tym środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł (0-3 pkt)
 - czy kosztorys jest przejrzysty i poprawny rachunkowo, czy jednostki miary są adekwatne do kosztów,
 - czy zaplanowane koszty są zasadne i adekwatne do planowanych działań,
 - czy przyjęte stawki jednostkowe są zasadne w odniesieniu do średnich cen rynkowych (w tym wycena wkładu osobowego).
 - 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będą realizowane zadania publiczne (0-5 pkt):
 - czy osoby realizujące zadanie posiadają odpowiednie kwalifikacje,
 - czy zadanie ma liczbę beneficjentów adekwatną do zakresu zadania,
 - czy opis sposobu zarządzania zadaniem i podział obowiązków jest opisany/czytelny; w przypadku oferty wspólnej (projektu partnerskiego) ocenie podlega również zasadność utworzenia partnerstwa i adekwatność doboru współoferenta (partnera),
 - czy zakładane cele realizacji zadania są skonkretyzowane i adekwatne do zidentyfikowanych potrzeb grup adresatów,
 - czy określono metody oceny realizacji celów (monitoring i ewaluacja projektu).
 - 4) ocena planowanego przez organizację wkładu niefinansowego (rzeczowego, osobowego), w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków (0-2 pkt).
6. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Mordy po zapoznaniu się z wynikami prac Komisji Konkursowej. Do postanowień w sprawie wyboru ofert i udzieleniu dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
7. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego, w tym przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu podjęcia decyzji, co do rozstrzygnięcia konkursu.
8. Oferty po ich złożeniu nie mogą być modyfikowane. Jeżeli oferta będzie źle oznakowana, ogłaszający konkurs nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty.
9. Przed zawarciem umowy organizator konkursu może żądać od oferentów zaświadczeń dotyczących rozliczeń składek na ubezpieczenia społeczne oraz podatkowych.

VII. Rozstrzygnięcie konkursu ofert

1. Zlecający zadanie dokona wyboru oferty w terminie 3 dni roboczych od upływu terminu składania ofert, określonego w niniejszym ogłoszeniu.
2. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po ich wyborze w sposób określony w art. 13 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, tj.:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Mordy,
 - 2) na stronie internetowej www.mordy.pl,
 - 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Mordy.

VIII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju, w tym wysokość udzielonych dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

1. W 2018 roku Miasto i Gmina Mordy w ramach otwartego konkursu ofert udzieliło wsparcia finansowego w kwocie 18.000,00 zł na realizację zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
2. W 2019 r. Miasto i Gmina Mordy w ramach otwartego konkursu ofert udzieliło wsparcia finansowego w kwocie 15.000,00 zł na realizację zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.