

**Zarządzenie Nr 232/2025**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Mordy**  
**z dnia 8 grudnia 2025 roku**

**w sprawie powołania Administratora Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) dla Urzędu Miasta i Gminy w Mordach**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), w związku z § 4 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2021 r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (Dz. U. z 2021 r. poz. 2481 ze zm.) oraz § 19 ust. 2 pkt 4 i 7 lit. a) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 roku w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773), zarządza, co następuje:

**§ 1.**

1. Na podstawie § 1 ust. 1 i ust. 2 wprowadzonego Zarządzeniem Nr 188/2025 Burmistrza Miasta i Gminy Mordy z dnia 27 października 2025 roku w sprawie powołania Administratorów Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) oraz zasad nadawania uprawnień dla użytkowników Systemu KSeF w Gminie Mordy, nadaje się przez Administratora Systemu KSeF uprawnienie do zarządzania jednostką zależną (gminnymi jednostkami organizacyjnymi), gdzie upoważniam:
  - 1) Panią Sylwię Marię Paryła – Skarbnika Miasta i Gminy Mordy,
  - 2) Pana Piotra Michalaka – Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy Mordy,
  - 3) Pana Piotra Goławskiego – Sekretarza Miasta i Gminy Mordydo pełnienia roli Administratora Systemu KSeF jednostki zależnej w zakresie właściwości podatnika: Urzędu Miasta i Gminy w Mordach o numerze NIP: 8211617440.
2. Upoważnieni pracownicy, o których mowa w ust. 1, mają prawo do nadawania, zmiany lub odbierania uprawnień oraz do zarządzania jednostką zależną.

**§ 2.**

1. KSeF umożliwia wystawianie, odbieranie i przeglądanie e-Faktur podatnikom i podmiotom uprawnionym przez tych podatników. Aplikacja posiada również dodatkowe funkcjonalności ułatwiające obsługę e-Faktur (podgląd, pobieranie na dysk lokalny e-Faktury, weryfikację statusu wysyłki e-faktury, pobranie Urzędowego Poświadczenia Odbioru (UPO) oraz zarządzanie uprawnieniami i tokenami.  
Dodatkowo aplikacja umożliwia bez konieczności logowania podgląd e-Faktury (anonimowy dostęp do e-Faktury po wskazaniu jej indywidualnych cech) oraz weryfikację statusu wysyłki i możliwość pobrania UPO.
2. Dostęp do KSeF następuje za pośrednictwem dedykowanej strony utworzonej przez Ministra Finansów: [ksef.podatki.gov.pl](https://ksef.podatki.gov.pl).

### § 3.

Nadawanie, zmiana lub odebranie uprawnień następuje z zastosowaniem specyfikacji KSeF, po weryfikacji posiadanych uprawnień.

### § 4.

1. Uprawnienia do korzystania z systemu KSeF dla pracowników Zespołu Oświatowego w Mordach zgodnie z wykonywanym zakresem czynności nadaje i odbiera Administrator systemu KSeF jednostki zależnej, o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. Kierownik gminnej jednostki organizacyjnej zobowiązany jest niezwłocznie informować pisemnie lub na adres e-mail: sekretariat@mordy.pl Administratora systemu KSeF, o każdej zmianie danych osób uprawnionych jako administrator jednostki zależnej.

### § 5

1. W kontekście prawidłowej pracy i zawartych danych w systemie KSeF każdy użytkownik systemu KSeF powinien zapoznać się w szczególności z:
  - 1) Rozporządzeniami Ministra Finansów w sprawie wystawiania faktur oraz korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur;
  - 2) Podręcznikiem użytkownika Krajowy System E-Faktur – Aplikacja Podatnika KSeF;
  - 3) niniejszym zarządzeniem.
2. Mając na uwadze, że system KSeF jest systemem informatycznym, w ramach którego przetwarzany jest szeroki zakres danych, każdy użytkownik powinien przestrzegać:
  - 1) zasad bezpiecznego uwierzytelnienia się, bezpiecznej pracy i zakończenia pracy w Systemie KSeF;
  - 2) regulacji wewnętrznych obowiązujących w danej jednostce organizacyjnej dotyczących bezpiecznej pracy w systemach informatycznych oraz ochrony danych osobowych;
  - 3) obowiązku zgłaszania do Administratora systemu KSeF wszelkich incydentów mających wpływ na prawidłowe funkcjonowanie systemu.

### § 6.

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi, Sekretarzowi i Zastępcy Burmistrza oraz kierownikowi gminnej jednostki organizacyjnej objętej centralizacją VAT.

### § 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz  
Łukasz Albin Wawryniuk