

## Umowa Nr IN.272. .... .2019

zawarta w dniu ..... w Mordach pomiędzy:

Miastem i Gminą Mordy z siedzibą ul. Kilińskiego 9, 08-140 Mordy, NIP 821-23-64-231, REGON 711582457, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Jana Ługowskiego – Burmistrza Miasta i Gminy Mordy,

przy kontrasygnacie

Lidii Lipińskiej – Skarbnika Miasta i Gminy Mordy,

a

..... z siedzibą .....

wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej ..... / wpisaną

do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..... prowadzonego przez .....

NIP ..... REGON ....., zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez:

.....

zwanymi łącznie w dalszej części umowy „**Stronami**”.

W wyniku zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **IN.271.16.2019** przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej **Ustawą**, zawarto umowę następującej treści:

## § 1

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zadanie będące przedmiotem zamówienia pod nazwą: „Usługi w zakresie dowożenia i odwożenia dzieci do szkół na terenie gminy Mordy w roku szkolnym 2019/2020 na podstawie biletów miesięcznych” – Część .... zamówienia – Obwód nr ..... (zależne od części zamówienia).
2. Przewozy uczniów odbywać się będą pod nadzorem opiekunów, których zapewni Wykonawca. Opiekunem nie może być kierowca autobusu.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do zapewnienia uczniom korzystającym z jego usług odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny, wygody i należytej obsługi. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznego przejazdu wszystkich uczniów za co ponosi odpowiedzialność.
4. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za życie i zdrowie uczniów na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
5. Według stanu na dzień podpisania umowy przewozom realizowanym przez **Wykonawcę** będzie podlegało .....(zależne od części zamówienia) uczniów.
6. Przewóz uczniów przez **Wykonawcę** będzie realizowany według harmonogramów ustalonych z dyrektorami szkół. Wykazy uczniów uczęszczających do poszczególnych szkół zawiera **Zestawienie biletów miesięcznych** stanowiące Załącznik nr 1 do umowy (zależne od części zamówienia).
7. **Strony** dopuszczają możliwość zmiany ilości kupowanych biletów miesięcznych zgodnie z bieżącymi potrzebami edukacyjnymi poszczególnych szkół. W takiej sytuacji ilość zakupionych biletów miesięcznych każdorazowo może zostać zmieniona przez Zamawiającego. Zmiana liczby dowożonych uczniów nie wymaga aneksu do umowy.

8. **Wykonawca** zobowiązany jest do świadczenia usługi przewozu sprawnymi środkami transportu, posiadającymi aktualne badania techniczne i ubezpieczenie OC oraz posiadającymi odpowiednią liczbę miejsc siedzących dla uczniów przewożonych w danym obwodzie.
9. W miesiącach zimowych środki transportu przewożące uczniów muszą być ogrzane przed rozpoczęciem usługi dowożenia i odwożenia.
10. W przypadku awarii pojazdu przewożącego uczniów – **Wykonawca** gwarantuje podstawienie w pełni sprawnego środka transportu, który jest dopuszczony do przewozów pasażerskich niezwłocznie po otrzymaniu wiadomości o tym zdarzeniu, jednak nie później niż ..... **minut** od otrzymania wiadomości. Po upływie tego czasu **Zamawiający** ma prawo skorzystać z usług innego przewoźnika. **Zamawiający** w takim przypadku potrąci automatycznie z należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia taką kwotę, na jaką przewoźnik ten wystawi rachunek.
11. Usługi przewozu uczniów realizowane będą zgodnie ze złożoną ofertą **Wykonawcy** oraz postanowieniami **SIWZ** i załączników do **SIWZ**.

## § 2

1. Przewozy będą realizowane w roku szkolnym 2019/2020 tj. od **01.09.2019 r.** do **30.06.2020 r.** z wyłączeniem dni wolnych od zajęć szkolnych.
2. Dopuszcza się możliwość przeniesienia realizacji przewozów na dni wolne od nauki za zgodą obu stron i z ważnych powodów, w tym wynikających ze zmian organizacyjnych w szkołach, a których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość zmiany godzin lub dni przewozów, liczby przewożonych uczniów, wynikających ze zmian organizacyjnych w szkołach, a których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.

## § 3

1. **Wykonawca** posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób nr ..... wydaną dnia ..... przez ..... ważną do .....
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem usługi przewozu osób realizowanej na podstawie niniejszej Umowy, na kwotę nie niższą niż **100.000,00 zł**, przez cały okres trwania umowy i przedłożenia **Zamawiającemu** kopii ważnej polisy oraz dowodów jej opłacenia w terminie **3 dni** roboczych od przedłużenia / opłacenia polisy.
3. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku nienależytego wykonywania przedmiotu umowy. Wyłączna i całkowita odpowiedzialność **Wykonawcy** obejmuje również odpowiedzialność względem poszkodowanych osób trzecich.
4. Wykonawca zamówienie zobowiązuje się, aby osoby świadczące pracę związaną z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, były zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040) – rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę - kierowcy i opiekunowie.
5. W terminie **7 dni** od dnia podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz pracowników o których mowa w **ust. 4** zawierający: imię, nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu. W przypadku, gdy wszyscy pracownicy Wykonawcy zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy, zamiast wykazu pracowników Wykonawca może złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie.
6. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż **7 dni** od daty wezwania, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć dokumenty potwierdzające zatrudnienie pracowników, o których mowa w **ust. 4**:

1) poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopii umów o pracę zawartych z pracownikami, o których mowa w **ust. 4**, kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – Dz.Urz. UE L.119 – RODO), to jest w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu i podpis pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;

lub

2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

lub

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

7. Nieprzedłożenie przez **Wykonawcę** dokumentów potwierdzających zatrudnienie, o których mowa w **ust. 5** bądź w **ust. 6** w terminach wskazanym przez Zamawiającego w **ust. 5** bądź **ust. 6**, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w **ust. 4**.

8. **Wykonawca** wyraża zgodę na dokonywanie kontroli jakości realizacji przedmiotu umowy przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, oraz innych instytucji (Policja, ITD, PIP).

#### § 4

**Strony** ustanawiają do wzajemnych kontaktów na etapie realizacji umowy następujące osoby:

1) **Zamawiający** ustanawia do kontaktów z **Wykonawcą** w zakresie realizacji przedmiotu umowy:

p. ....; tel./faks: .....  
e-mail: .....

2) **Wykonawca** ustanawia do kontaktów z **Zamawiającym** osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy:

p. ....; tel./faks: .....  
e-mail: .....

#### § 5

1. **Strony** ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, będzie wynagrodzenie wynikające z ilości faktycznie sprzedanych biletów miesięcznych i stawek jednostkowych brutto za 1 bilet miesięczny wskazanych w **Zestawieniu biletów miesięcznych** stanowiącym Załącznik Nr 1 do umowy.

2. Łączne wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą **Wykonawcy**, ustala się na kwotę: ..... zł,

(słownie złotych: .....), w tym podatek VAT ..... zł, netto ..... zł.

3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.) i wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Jednostkowe ceny brutto biletów miesięcznych, będą niezmiennie w całym okresie obowiązywania umowy.

5. Podstawę do rozliczeń Zamawiającego z **Wykonawcą** będą stanowiły faktury VAT wystawiane w okresach miesięcznych na: **Miasto i Gmina Mordy, ul. Kilińskiego 9, 08-140 Mordy, NIP 821-23-64-231** i doręczanych **Zamawiającemu** nie później niż w terminie **7 dni** kalendarzowych po upływie miesiąca kalendarzowego, potwierdzenie ilości przewozów i odwozów dokonywane miesięcznie przez dyrektorów placówek oświatowych oraz zestawienie sprzedanych biletów miesięcznych.
6. **Zamawiający** upoważnia **Wykonawcę** do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
7. **Zamawiający** ma obowiązek zapłaty za prawidłowo wystawioną i doręczoną do siedziby **Zamawiającego** fakturę, lub fakturę przesłaną **Zamawiającemu** na numer PEF 8212364231, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191), w terminie ..... **dni** (*minimum 14*) licząc od daty doręczenia/przesłania faktury, na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany w fakturze. Za datę dokonania płatności **Strony** uznają datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
8. Należność **Wykonawcy** z tytułu realizacji przedmiotu umowy będzie płatna na wskazane na fakturze konto **Wykonawcy**.
9. W razie opóźnienia płatności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy **Zamawiający** jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych.
10. Bez zgody **Zamawiającego**, **Wykonawca** nie może przenieść wierzytelności z tytułu realizowanej umowy na osobę trzecią.

## § 6

1. **Wykonawca** wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5%** łącznego wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot Umowy, wskazanego w **§ 5 ust. 2**, w kwocie .....zł, (słownie złotych: .....), w formie .....
2. Zabezpieczenie wniesione przez **Wykonawcę** zostanie zwrócone w całości w terminie **30 dni** po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy .
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy wniesione zabezpieczenie będzie służyło pokryciu wszelkich roszczeń Zamawiającego.

## § 7

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie i na zasadach określonych w **art. 145 Ustawy**
2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do rozwiązania umowy w terminie **7 dni** od powzięcia informacji o:
  - 1) ogłoszeniu likwidacji lub upadłości **Wykonawcy**;
  - 2) wydaniu nakazu zajęcia majątku **Wykonawcy**;
  - 3) utracie przez **Wykonawcę** uprawnień do przewozu osób o których mowa w **§ 3 ust. 1** umowy.
3. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego łamania postanowień niniejszej umowy przez **Wykonawcę**, w szczególności gdy **Wykonawca** nie rozpoczął bądź zaprzestał wykonywania usług oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwań Zamawiającego na piśmie. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje oprócz kar umownych prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. **Zamawiający** w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w **ust. 1**, lub rozwiązania umowy z przyczyn, o których mowa w **ust. 2 i ust. 3**, jest zobowiązany wyłącznie do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, które zostało zrealizowane do dnia odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy.

6. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez **Zamawiającego** nie wyłącza obowiązku zapłacenia przez **Wykonawcę** kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 1 i nie powoduje obowiązku zwrotu przez **Zamawiającego** kar zapłaconych przez **Wykonawcę** do dnia odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy.

## § 8

1. **Strony** ustalają, że odszkodowanie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy będzie dochodzone w postaci kar umownych wg następujących zasad:
  - 1) w razie nieterminowego wykonania przez **Wykonawcę** przewozu (opóźnienia, niewykonania przewozu) **Wykonawca** zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kary w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2, za każdy dzień nieterminowego wykonania usługi, z wyjątkiem sytuacji, o których mowa w ust. 2;
  - 2) w razie niewywiązywania się z zapisów wskazanych w § 1 ust. 2 oraz § 1 ust. 9 **Wykonawca** zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kary w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2, za każdorazowe naruszenie warunków umowy;
  - 3) za rozwiązanie umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, o których mowa w § 7 ust. 2 i ust. 3 **Wykonawca** zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kary w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2;
  - 4) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu ważnej opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 3 ust. 2 bądź dowodów jej opłacenia, **Wykonawca** jest zobowiązany do zapłaty **Zamawiającemu** kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - 5) w przypadku niewywiązywania się z postanowień wskazanych w § 3 ust. 4 umowy dotyczących zatrudnienia osób wykonujących prace związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia na umowę o pracę, **Wykonawca** zobowiązuje się do zapłacenia **Zamawiającemu** kary w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie tego naruszenia.
2. **Wykonawca** nie płaci kar umownych i nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub opóźnienie przewozu w skutek działania siły wyższej jak: gołoledź, zapy śnieżne, powódź lub inne czynniki niezależne od **Wykonawcy**.
3. W razie wystąpienia notorycznych opóźnień w organizacji dowożenia lub odwożenia uczniów, **Zamawiający** zleci usługę przewozu uczniów innemu przewoźnikowi, a kosztami obciąży **Wykonawcę**.
4. Kary umowne powinny być zapłacone w terminie 14 dni od daty wystąpienia **Strony** z żądaniem zapłaty.
5. **Zamawiający**, w razie opóźnienia w zapłacie kary, może potrącić należną mu karę z należności przysługujących **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
6. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody, dochodzonego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

## § 9

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy **Strony** są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej **Stronie** konkretnego roszczenia na piśmie.
3. **Strona**, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty jego zgłoszenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, **Strona** jest uprawniona do wystąpienia na drogę sądową.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozpatrywał sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

## § 10

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

## § 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą **umową** mają zastosowanie przepisy:

- ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.),
- przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1145),
- ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 58 ze zm.).

## § 12

Umowę sporządzono w **3** jednobrzmiących egzemplarzach, z tego **2** egzemplarze dla **Zamawiającego** i **1** egzemplarz dla **Wykonawcy**.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

## Zestawienie biletów miesięcznych (\*zależne od części zamówienia)

## Część 1 zamówienia – Obwód nr 1\*

<b>Lp</b>	<b>Miejscowość</b> (miejsce zamieszkania uczniów, tj. miejsce odjazdu i powrotu uczniów)	<b>Szacowana liczba uczniów</b> (przywozy i odwozy)	<b>Cena brutto za 1 bilet miesięczny</b> [zł]	<b>Wartość brutto</b> za 1 miesiąc przewozów [zł] (kol. 3*kol. 4)	<b>Wartość brutto</b> za 10 miesięcy przewozów [zł] (kol. 5*10 miesiący)
1	2	3	4	5	6
1	Płosodrza	2			
2	Wólka-Biernaty	5			
3	Suchodołek	1			
4	Rogóziec	2			
5	Wojnów	7			
6	Stara Wieś	12			
7	Głuchów	7			
8	Ptaszki	1			
9	Sosenki-Jajki	6			
10	Wólka Soseńska	6			
<b>Razem Część 1 zamówienia (suma wierszy od 1 do 10)</b>					

## Część 2 zamówienia – Obwód nr 2\*

<b>Lp</b>	<b>Miejscowość</b> (miejsce zamieszkania uczniów, tj. miejsce odjazdu i powrotu uczniów)	<b>Szacowana liczba uczniów</b> (przywozy i odwozy)	<b>Cena brutto za 1 bilet miesięczny</b> [zł]	<b>Wartość brutto</b> za 1 miesiąc przewozów [zł] (kol. 3*kol. 4)	<b>Wartość brutto</b> za 10 miesięcy przewozów [zł] (kol. 5*10 miesiący)
1	2	3	4	5	6
1	Czepielin	18			
2	Czepielin-Kolonia	7			
3	Ogrodniki	12			
4	Czołomyje	8			
5	Doliwo	2			
<b>Razem Część 2 zamówienia (suma wierszy od 1 do 5)</b>					

**Część 3 zamówienia – Obwód nr 3\***

<b>Lp</b>	<b>Miejscowość</b> (miejsce zamieszkania uczniów, tj. miejsce odjazdu i powrotu uczniów)	<b>Szacowana liczba uczniów</b> (przywozy i odwozy)	<b>Cena brutto za 1 bilet miesięczny</b> [zł]	<b>Wartość brutto</b> za 1 miesiąc przewozów [zł] (kol. 3*kol. 4)	<b>Wartość brutto</b> za 10 miesięcy przewozów [zł] (kol. 5*10 miesiący)
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1	Leśniczówka	2			
2	Krzymosze	15			
3	Wielgorz	8			
4	Radzików-Stopki	12			
5	Radzików-Kornica	4			
6	Radzików Wielki Kolonia	6			
7	Pióry Wielkie	9			
8	Ostoje	1			
<b>Razem Część 3 zamówienia (suma wierszy od 1 do 8)</b>					