

Umowa Nr IN.272.2019

zawarta w dniu w Mordach pomiędzy:

Miastem i Gminą Mordy z siedzibą ul. Kilińskiego 9, 08-140 Mordy, NIP 821-23-64-231, REGON 711582457, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Jana Ługowskiego – Burmistrza Miasta i Gminy Mordy,
przy kontrasygnacie

Lidii Lipińskiej – Skarbnika Miasta i Gminy Mordy,

a

..... z siedzibą

wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej / wpisaną

do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS prowadzonego przez

kapitał zakładowy / NIP REGON

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

zwanych łącznie w dalszej części umowy „**Stronami**”.

W wyniku zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr IN.271.25.2019 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej **Ustawą**, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zadania pod nazwą: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Mordy w 2020 roku”.

2. Usługa, o której mowa w ust. 1 obejmuje:

- 1) odbiór sprzed posesji – indywidualnie od każdego gospodarstwa domowego całej masy odpadów komunalnych zarówno zmieszanych jak i gromadzonych w sposób selektywny, bez względu na warunki atmosferyczne, transport i unieszkodliwianie odpadów w instalacjach, zgodnie z art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010);
- 2) odbiór i zagospodarowanie odpadów z Miejsko-Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Mordach przy ul. Olchowej takich jak: odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe w wyniku rozbiórek lub remontów, na które nie są wymagane pozwolenia lub zgłoszenia oraz odpadów takich jak: papier, szkło, tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe, bioodpady oraz popiół. Częstotliwość wywozu odpadów z Miejsko-Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych – 1 raz w miesiącu. Termin odbioru odpadów z Miejsko-Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego przesłanego w formie elektronicznej na wskazany adres e-mail;

- 3) odbiór ...(*ilość zależnie od złożonej oferty*) razy w trakcie trwania umowy mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon od samochodów osobowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Mordy, czyli tzw. zbiórka objazdowa;
 - 4) dostarczaniu właścicielom nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zakupionych na własny koszt worków do gromadzenia odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych;
 - 5) wyposażeniu na czas trwania umowy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w pojemniki i kontenery.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z charakterystyką terenu Miasta i Gminy Mordy zawiera Załącznik nr 1 do umowy.
 4. Szczegółowy wykaz nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia (stan na dzień 31.10.2019 r.) stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
 5. Zamawiający zastrzega, że wskazane w Załączniku nr 3 do umowy ilości poszczególnych rodzajów odpadów są ilościami szacunkowymi. Wykonawcy z nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w podanych ilościach szacunkowych. Zamawiającemu przysługuje możliwość zmiany ilości poszczególnych rodzajów odpadów przy zachowaniu cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy.

§ 2

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia **01 stycznia 2020 r.** do dnia **31 grudnia 2020 r.**

§ 3

1. **Wykonawca** jest wpisany do ewidencji działalności regulowanej prowadzonej przez Burmistrza Miasta i Gminy Mordy dotyczącej podmiotów uprawnionych do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli Nieruchomości z obszaru Miasta i Gminy Mordy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do osiągnięcia poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku odpadów zgodnie z postanowieniami pkt 2.9 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1 do umowy.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji reklamacji dotyczącej nieodebranych odpadów w czasie do (*zgodnie ze złożoną ofertą wykonawcy*) godzin od jej przesłania przez Zamawiającego pocztą elektroniczną.
4. W terminie **7 dni** od dnia rozpoczęcia realizacji umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz pracowników, wykonujących czynności związane z odbiorem odpadów, o którym mowa w **§ 1 ust. 2** zawierający: imię, nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu. W przypadku, gdy wszyscy pracownicy Wykonawcy zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy, zamiast wykazu pracowników Wykonawca może złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż **7 dni** od daty wezwania, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć dokumenty, o których mowa w Części III SIWZ, potwierdzające zatrudnienie pracowników. W przypadku nie wypełnienia ww. warunków, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia kar umownych określonych w **§ 9 ust. 1 pkt 3**.

§ 4

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji zamówienia.
2. Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez **Zamawiającego** w oparciu o harmonogram realizacji usług przedstawiony **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę**, zgodnie

z opisem przedmiotu zamówienia w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz protokoły i sprawozdania przedkładane **Zamawiającemu**.

3. Osobami odpowiedzialnymi za koordynowanie działań w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy są:
 - 1) ze strony **Zamawiającego**:

p.; tel./faks:

e-mail:
 - 2) ze strony **Wykonawcy**

p.; tel./faks:

e-mail:
4. Zgłoszenia konieczności odbioru odpadów z Miejsko-Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zgłoszenia dostarczenia worków do siedziby Zamawiającego oraz zgłoszenia reklamacji dotyczących nieodebrania odpadów komunalnych będą kierowane przez **Zamawiającego** na adres e-mail **Wykonawcy**
5. Zmiana danych wskazanych w **ust. 3** i **ust. 4** nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 5

1. Za wykonanie zadania pod nazwą „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Mordy w 2020 roku” Strony umowy ustalają, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, szacunkowe wynagrodzenie netto w wysokości złotych, a z podatkiem od towarów i usług VAT 8 % w wysokości złotych, wartość przedmiotu umowy brutto wynosi: złotych, (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie brutto obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.) i wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
4. Strony ustalają, że miesięczne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie równe sumie iloczynów rzeczywistych ilości Mg odebranych i zagospodarowanych w danym miesiącu poszczególnych rodzajów odpadów oraz cen jednostkowych netto za 1 Mg tych odpadów, powiększonej o należny podatek VAT. Ceny jednostkowe za odbiór i zagospodarowanie poszczególnych rodzajów odpadów są określone w Załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
5. Podstawę do rozliczeń **Zamawiającego** z **Wykonawcą** będą stanowiły faktury VAT wystawiane przez **Wykonawcę** w okresach miesięcznych, po wykonaniu miesięcznego zakresu usług, na: **Miasto i Gmina Mordy, ul. Kilińskiego 9, 08-140 Mordy, NIP 821-23-64-231**. Podstawą do wystawienia faktury będą kopie kwitów wagowych odebranych odpadów oraz miesięczny raport, o którym mowa w **pkt 2 ppkt. 2.10 Załącznika nr 1** do umowy.
6. **Zamawiający** upoważnia **Wykonawcę** do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
7. **Zamawiający** ma obowiązek zapłaty za prawidłowo wystawioną i doręczoną do siedziby **Zamawiającego** fakturę, lub fakturę przesłaną **Zamawiającemu**, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191), w **terminie** (zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy) **dni** licząc od daty doręczenia lub odebrania faktury, na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany w fakturze, z zastrzeżeniem **ust. 8**. Za datę dokonania płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji umowy za miesiąc grudzień 2020

roku zostanie wypłacone do końca miesiąca grudnia 2020 roku.

9. W razie opóźnienia płatności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy **Zamawiający** jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych.
10. **Wykonawca** oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.).
11. Bez zgody Zamawiającego, **Wykonawca** nie może przenieść wierzytelności z tytułu realizowanej umowy na osobę trzecią.

§ 6

1. **Zamawiający** zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez **Wykonawcę** niżej wymienionych kluczowych części zamówienia:
 - 1) odbiór odpadów zmieszanych oraz odpadów segregowanych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Mordy;
 - 2) odbiór odpadów z Miejsko-Gminnego Punktu Selektywnej Zbiorki Odpadów Komunalnych.
 - 3) odbiór *(ilość zależnie od złożonej oferty)* razy w trakcie trwania umowy mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon od samochodów osobowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Mordy
2. **Wykonawca** przewiduje / nie przewiduje powierzenie podwykonawcom zamówienia w części:
.....
3. W przypadku, gdy **Wykonawca** przy realizacji przedmiotu zamówienia będzie korzystał z pomocy podwykonawców, wówczas zobowiązany jest do:
 - 1) przedłożenia do akceptacji projektu umowy, jaka zostanie zawarta z podwykonawcą,
 - 2) przedłożenia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni kalendarzowych od jej zawarcia,
 - 3) uzyskania pisemnej zgody **Zamawiającego** na zmianę podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z procedurą wskazaną w **pkt 1 i 2**,
 - 4) w przypadku zmiany wskazanego w ofercie podwykonawcy, na zasoby, którego powoływał się **Wykonawca** dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (zdolność zawodowa-doświadczenie), **Wykonawca** zobowiązany będzie wykazać, że nowy podwykonawca spełnia warunki w zakresie wskazanym w **Części V pkt 1 SIWZ**,
 - 5) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawca przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia faktury przez podwykonawcę,
4. Treść umowy na podwykonawstwo winna spełniać, co najmniej następujące warunki:
 - 1) określać strony umowy,
 - 2) zakres przedmiotu umowy,
 - 3) termin realizacji,
 - 4) wynagrodzenie, warunki płatności i rozliczeń,
 - 5) postanowienia dotyczące kar umownych.
5. **Zamawiający** zobowiązany jest niezwłocznie zapoznać się z projektem umowy o podwykonawstwo i nie później niż w terminie **4 dni** roboczych zgłosić zastrzeżenia do treści przedłożonego projektu umowy. Nie zgłoszenie przez **Zamawiającego** w wyżej wymienionym terminie pisemnych zastrzeżeń do treści projektu umowy na podwykonawstwo jest równoznaczne z akceptacją przedłożonego projektu umowy.

6. Przepisy **art. 143c ust. 1-6 Ustawy** stosuje się odpowiednio do umów zawartych z podwykonawcami na realizację przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
7. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Niezależnie od powyższego, **Wykonawca** przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do usług realizowanych przez podwykonawców.
8. **Zamawiający** przed dokonaniem płatności na rzecz **Wykonawcy** w oparciu o złożone kopie zawartych umów na podwykonawstwo uprawniony jest do kontroli terminowości płatności za zrealizowane usługi przez podwykonawców.

§ 7

1. **Wykonawca** wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie w formie , co stanowi **5 %** wartości umowy brutto (z podatkiem VAT).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone **Wykonawcy** w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez **Zamawiającego** za należycie wykonane.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy wniesione zabezpieczenie będzie służyło pokryciu wszelkich roszczeń **Zamawiającego**. **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.

§ 8

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do:
 - 1) odstąpienia od umowy w trybie i na zasadach określonych w **art. 145 Ustawy**;
 - 2) odstąpienia od umowy w trybie i na zasadach określonych w **art. 143c ust. 7 Ustawy**
 - 3) rozwiązania umowy w terminie **7 dni** od powzięcia informacji o:
 - a) ogłoszeniu likwidacji lub upadłości **Wykonawcy**;
 - b) wydaniu nakazu zajęcia majątku **Wykonawcy**;
 - c) utracie przez **Wykonawcę** uprawnień do wykonywania przedmiotu umowy, o których mowa w **§ 3 ust. 1** umowy.
2. Umowa może być rozwiązana przez **Zamawiającego** w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego łamania postanowień niniejszej umowy przez **Wykonawcę**, w szczególności gdy **Wykonawca** nie rozpoczął bądź zaprzestał wykonywania usług oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwań **Zamawiającego** na piśmie. W takim przypadku **Zamawiającemu** przysługuje oprócz kar umownych prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. W przypadkach wymienionych w **ust. 1 pkt 2 i pkt 3** **Zamawiający** może w terminie **7 dni** po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży **Wykonawcę** do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w **§ 7** umowy.
4. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. **Zamawiający** w razie odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn, o których mowa w **ust. 1**, jest zobowiązany wyłącznie do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, które zostało zrealizowane do dnia odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy.

6. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez **Zamawiającego** nie wyłącza obowiązku zapłacenia przez **Wykonawcę** kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 i nie powoduje obowiązku zwrotu przez **Zamawiającego** kar zapłaconych przez **Wykonawcę** do dnia odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy.

§ 9

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy. **Strony** postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne. Strony ustalają, iż z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy stosowane będą kary umowne w wysokościach
- 1) za opóźnienie w przystąpieniu do realizacji postanowień niniejszej umowy, **Wykonawca** jest zobowiązany do zapłaty **Zamawiającemu** kary umownej w wysokości **500,00 zł** za każdy dzień opóźnienia terminu wskazanego w § 2 umowy,
 - 2) za opóźnienie w terminowym odbieraniu odpadów **Wykonawca** jest zobowiązany do zapłaty **Zamawiającemu** kary umownej w wysokości **0,05%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w terminowym odbieraniu odpadów, z każdego miejsca gromadzenia odpadów,
 - 3) w przypadku niewywiązywania się z postanowień wskazanych w § 3 ust. 5 umowy dotyczących zatrudnienia osób wykonujących prace związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia na umowę o pracę, **Wykonawca** zobowiązuje się do zapłacenia **Zamawiającemu** kary w wysokości **1%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie tego naruszenia,
 - 4) w przypadku niewywiązywania się z postanowień wskazanych w § 3 ust. 2 umowy dotyczących utrzymania minimalnego poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku odpadów, **Wykonawca** zobowiązuje się do zapłacenia **Zamawiającemu** kary w wysokości **5%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 z zastrzeżeniem ust. 2,
 - 5) w przypadku niewywiązywania się z postanowień wskazanych w § 3 ust. 3 umowy dotyczących czasu reakcji na zgłoszenie reklamacji, **Wykonawca** zobowiązuje się do zapłacenia **Zamawiającemu** kary w wysokości **0,05%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia w odebraniu odpadów, z każdego miejsca gromadzenia odpadów,
 - 6) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 **Wykonawca** zobowiązuje się do zapłacenia **Zamawiającemu** kary w wysokości **5%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 7) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy z przyczyn innych niż wskazane w § 8 ust. 1 umowy, Strona, z której winy nastąpiło odstąpienie lub rozwiązanie umowy, zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości **5%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 8) za naruszenie postanowień umowy, o których mowa w § 6 umowy, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości **2%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każde poniżej wymienione zdarzenie:
 - a) zawarcie umowy na podwykonawstwo bez przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub zawarcie umowy bez zgody Zamawiającego,
 - b) nie przedłożenie **Zamawiającemu** w terminie wskazanym w § 6 ust. 3 pkt 2 poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o podwykonawstwo lub ich zmiany,
 - c) wprowadzenie Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
 - d) W przypadku konieczności zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcy.

2. **Wykonawca** nie płaci kar umownych i nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub opóźnienie w wykonaniu usług wskutek działania siły wyższej jak: gołoleź, zaspły śnieżne, powódź lub inne czynniki niezależne od **Wykonawcy**.
3. Zamawiający może odstąpić od naliczania kar umownych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 4 w przypadku, gdy po uwzględnieniu pozostałych sprawozdań złożonych przez podmioty wskazane w art. 9n, art. 9na i art. 9nb ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Miasto i Gmina Mordy osiągnie wymagane poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych, o których mowa w pkt 2.9 Załącznika nr 1 do umowy.
4. Kary umowne powinny być zapłacone w terminie **14 dni** od daty wystąpienia **Strony** z żądaniem zapłaty.
5. **Zamawiający**, w razie opóźnienia w zapłacie kary, może potrącić należną mu karę z należności przysługujących **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę. W takim przypadku **Zamawiający** przedstawi pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie.
6. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody, dochodzonego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 10

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy **Strony** są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej **Stronie** konkretnego roszczenia na piśmie.
3. **Strona**, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie **7 dni** od daty jego zgłoszenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, **Strona** jest uprawniona do wystąpienia na drogę sądową.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozpatrywał sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 11

1. **Strony** dopuszczają zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na warunkach wskazanych w Części XVII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zmiany umowy dokonane z naruszeniem ust. 1 i przekraczające jego zakres są nieważne.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie:

- przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843),
- przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1145),
- przepisy prawa związane z przedmiotem zamówienia, wskazane w treści dokumentacji przetargowej, w szczególności w pkt 2.11 Załącznika nr 1 do umowy.

§ 13

Umowę sporządzono w **3** jednobrzmiących egzemplarzach, z tego **2** egzemplarze dla **Zamawiającego** i **1** egzemplarz dla **Wykonawcy**.

§ 14

Załączniki do umowy:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z charakterystyką terenu Miasta i Gminy Mordy,
- 2) Szczegółowy wykaz miejscowości objętych przedmiotem zamówienia (stan na dzień 31.10.2019 r.),
- 3) Zestawienie cen jednostkowych za odbiór i zagospodarowanie poszczególnych rodzajów odpadów.

Zamawiający

Wykonawca

Zestawienie cen jednostkowych za odbiór i zagospodarowanie poszczególnych rodzajów odpadów

Lp	Rodzaj odpadu	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
		Mg	zł/1 Mg	zł
1	2	3	4	5
				[kol.3 x kol.4]
1	odpady komunalne niesegregowane (zmieszane)	450,00		
2	odpady komunalne segregowane – papier, opakowania z papieru, odpady z papieru, w tym tektury	5,00		
3	odpady komunalne segregowane – tworzywa sztuczne, metale, opakowania materiałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania z metalu	95,00		
4	odpady komunalne segregowane – szkło, opakowania ze szkła, odpady ze szkła	80,00		
5	odpady komunalne segregowane – popiół	100,00		
6	odpady komunalne segregowane – odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, odpady zielone	115,00		
7	odpady komunalne – inne odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych np. świetlówki	1,00		
8	odpady komunalne – przeterminowane leki oraz chemikalia	0,10		
9	odpady komunalne – niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki	0,10		
10	odpady komunalne – zużyte baterie i akumulatory	0,10		
11	odpady komunalne – zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	15,00		
12	odpady komunalne – meble i inne odpady wielkogabarytowe	35,00		
13	odpady komunalne – zużyte opony	11,00		
14	odpady komunalne segregowane – odpady budowlane i rozbiórkowe	10,00		
15	Razem szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia w 2020 r. netto [suma wierszy od 1 do 14]			
16	Podatek VAT [8%] [od wartości netto z wiersza 15]			
17	Razem szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia w 2020 r. brutto [suma wierszy 15 i 16]			