

## Umowa Nr .....2018

zawarta w dniu ..... w Mordach pomiędzy:

Ochotniczą Strażą Pożarną w Mordach z siedzibą ul. Parkowa 9, 08-140 Mordy, NIP 821-21-95-998, REGON 710362854, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

.....

przy kontrasygnacie

.....

a

..... z siedzibą .....

wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej ..... / wpisaną do Krajowego

Rejestru Sądowego ..... prowadzonego przez ..... pod numerem KRS .....

kapitał zakładowy ..... / NIP ..... REGON .....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

zwanymi łącznie w dalszej części umowy „**Stronami**”.

W wyniku zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **IN.271.15.2018** przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej **Ustawą**, zawarto umowę następującej treści:

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x4 dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Mordach, marka/model ....., zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy oraz załącznikami do oferty w ramach realizacji zadania pod nazwą „**Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Mordy**”.
2. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w **Załączniku nr 1 do SIWZ**, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy oraz załączniku do oferty (parametry oferowanego pojazdu oraz wyposażenia), stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
3. Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dostarczy:
  - 1) dwa komplety oryginalnych kluczyków;
  - 2) komplet dokumentów niezbędnych do zarejestrowania samochodu w tym kartę pojazdu;
  - 3) świadectwo dopuszczenia pojazdu i wyposażenia wydane przez Centrum Naukowo Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej;
  - 4) świadectwo spełniania normy ochrony środowiska (czystości spalin), świadectwo homologacji typu nadwozia;
  - 5) książki gwarancyjne oraz instrukcje obsługi i konserwacji samochodu i wyposażenia w języku polskim.

## § 2

### TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin wykonania przedmiotu umowy – do **30 listopada 2018 r.**
2. Strony umowy dopuszczają możliwość wcześniejszego wykonania przedmiotu umowy.

## § 3

### PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Zamawiający upoważnia do bezpośrednich kontaktów w trakcie wykonywania niniejszej umowy, mających na celu sprawną realizację umowy oraz jej bieżący nadzór: .....  
tel., e-mail .....
2. Wykonawca upoważnia do bezpośrednich kontaktów w trakcie wykonywania niniejszej umowy, mających na celu sprawną realizację umowy oraz jej bieżący nadzór: .....  
tel., e-mail .....

## § 4

### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 Strony umowy ustalają wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości ..... złotych, a z podatkiem od towarów i usług VAT 23% w wysokości ..... złotych, wartość przedmiotu umowy brutto wynosi: ..... złotych, (słownie złotych: .....).
2. Wynagrodzenie brutto o którym mowa w **ust. 1** obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w tym koszty materiałów i czynności wynikających z dokumentacji przetargowej, jak również i tych, które nie zostały wymienione w sposób wyraźny, a które są konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, oraz podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.).
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne na podstawie jednej faktury wystawionej na: **Ochotnicza Straż Pożarna w Mordach, ul. Parkowa 9, 08-140 Mordy, NIP 821-21-95-998**, po wykonaniu przez Wykonawcę i odebraniu przez Zamawiającego całości przedmiotu umowy.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń przez **Strony** protokół odbioru.
5. **Zamawiający** ma obowiązek zapłaty za prawidłowo wystawioną i doręczoną do siedziby **Zamawiającego** fakturę w **terminie dni** licząc od daty doręczenia faktury, na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany w fakturze. Za datę dokonania płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W razie opóźnienia płatności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy **Zamawiający** jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych.
7. Bez zgody Zamawiającego, **Wykonawca** nie może przenieść wierzytelności z tytułu realizowanej umowy na osobę trzecią.

## § 5

### PODWYKONAWSTWO

1. **Wykonawca** przewiduje/nie przewiduje powierzenie/a podwykonawcom zamówienia.
2. Zakres zamówienia powierzony podwykonawcom:  
.....
3. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za dostawy / czynności, które wykonuje podwykonawca. Niezależnie od powyższego, **Wykonawca** przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców.

## § 6

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. **Wykonawca** wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie ..... w formie ....., co stanowi **5 %** wartości umowy brutto (z podatkiem VAT).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **70 %** jego wartości zostanie zwrócone wykonawcy w ciągu **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi/gwarancji wynosi **30 %** wysokości ustalonego zabezpieczenia, tj. .... złotych i będzie zwrócona wykonawcy nie później niż **15 dni** po upływie okresu rękojmi/gwarancji.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy wniesione zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie służyło pokryciu wszelkich roszczeń Zamawiającego. **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.
5. Szczegółowe postanowienia dotyczące warunków wniesienia, przechowywania i zwrotu zabezpieczenia określa ustawa Prawo zamówień publicznych.

## § 7

### ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór techniczno-jakościowy dostawy nastąpi w siedzibie Ochotniczej Straży Pożarnej w Mordach, ul. Parkowa 9, 08-140 Mordy.
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości dostawy do odbioru techniczno-jakościowego (pisemnie, faksem, za pomocą poczty elektronicznej e-mail) z wyprzedzeniem co najmniej 3-dniowym do planowanego terminu odbioru.
3. Do odbioru techniczno-jakościowego wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dostarczy:
  - 1) Instrukcje obsługi samochodu i wyposażenia w języku polskim
4. W wyznaczonym terminie osoby upoważnione ze strony Zamawiającego dokonają odbioru techniczno-jakościowego, przy obecności co najmniej jednej osoby upoważnionej ze strony Wykonawcy.
5. Z czynności odbioru techniczno-jakościowego zostanie sporządzony protokół odbioru, uwzględniający stwierdzone ewentualne wady i usterki oraz terminy ich usunięcia, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy.
6. Jeżeli w trakcie trwania czynności odbioru techniczno-jakościowego zostaną stwierdzone wady (w tym usterki i braki), Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - a) jeśli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - b) jeśli są to wady uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
7. O usunięciu wad i usterek stwierdzonych w protokole odbioru Wykonawca niezwłocznie zawiadomi pisemnie Zamawiającego, który niezwłocznie przystąpi do ich odbioru.

8. Zamawiający będzie upoważniony do natychmiastowego usunięcia wad i usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy w przypadku opieszałości Wykonawcy w ich usunięciu, gdy będą one stanowiły zagrożenie dla życia, środowiska, lub inne zagrożenie.

## § 8

### GWARANCJA

1. **Wykonawca** udziela gwarancji jakości i rękojmi za wady na przedmiot umowy na okres **24 miesięcy**, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. W okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady **Wykonawca** zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni od dnia powiadomienia pisemnie lub drogą elektroniczną (faks, e-mail). Jeżeli ze względów technologicznych nie będzie możliwe zachowanie tego terminu, może on być przedłużony za zgodą Zamawiającego.
3. **Wykonawca** w ramach gwarancji jakości zobowiązuje się dokonywać bezpłatnych napraw przedmiotu umowy lub wymienić elementy wadliwe na nowe wolne od wad zgodnie z postanowieniami szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1 do umowy.
4. W przypadku nieusunięcia wad przez **Wykonawcę** w terminie 14 dni od zawiadomienia lub terminie ustalonym z Zamawiającym, Zamawiający dokona usunięcia wad we własnym zakresie, obciążając kosztami **Wykonawcę**.
5. Okresy gwarancji udzielane przez podwykonawców muszą odpowiadać co najmniej okresowi udzielonemu przez **Wykonawcę**.

## § 9

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do:
  - 1) odstąpienia od umowy w trybie i na zasadach określonych w **art. 145 Ustawy**;
  - 2) odstąpienia od umowy w trybie i na zasadach określonych w **art. 143c ust. 7 Ustawy**
  - 3) rozwiązania umowy w terminie **7 dni** od powzięcia informacji o:
    - a) ogłoszeniu likwidacji lub upadłości **Wykonawcy**;
    - b) wydaniu nakazu zajęcia majątku **Wykonawcy**;
2. Umowa może być rozwiązana przez **Zamawiającego** w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego łamania postanowień niniejszej umowy przez **Wykonawcę**, w szczególności w przypadku opóźnienia dostawy skutkującego brakiem możliwości rozliczenia i utratą dotacji.
3. W przypadku o którym mowa w **ust. 2 Zamawiającemu** przysługuje oprócz kar umownych prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. **Zamawiający** w razie odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn, o których mowa w **ust. 1**, jest zobowiązany wyłącznie do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, które zostało zrealizowane do dnia odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy.
6. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez **Zamawiającego** nie wyłącza obowiązku zapłacenia przez **Wykonawcę** kar umownych, o których mowa w **§ 10 ust. 1** i nie powoduje obowiązku zwrotu przez **Zamawiającego** kar zapłaconych przez **Wykonawcę** do dnia odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy.

## § 10

### KARY UMOWNE

1. **Strony** ustalają, że odszkodowanie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy będzie dochodzone w postaci kar umownych wg następujących zasad:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy **Wykonawca** jest zobowiązany do zapłaty **Zamawiającemu** kary umownej w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze **Wykonawca** jest zobowiązany do zapłaty **Zamawiającemu** kary umownej w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady **Wykonawca** jest zobowiązany do zapłaty **Zamawiającemu** kary umownej w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  - 4) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 oraz § 9 ust. 2 **Wykonawca** zobowiązuje się do zapłacenia **Zamawiającemu** kary w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1,
  - 5) za zawarcie umowy na podwykonawstwo bez przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub zawarcie umowy bez zgody **Zamawiającego**, lub za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, lub za nie przedłożenie **Zamawiającemu** w terminie 7 dni od zawarcia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o podwykonawstwo lub ich zmiany – w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom - **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
2. Za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy z przyczyn innych niż wskazane w § 9 ust. 1 i ust. 2 umowy, **Strona**, z której winy nastąpiło odstąpienie lub rozwiązanie umowy, zapłaci drugiej **Stronie** karę umowną w wysokości **5%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Kary umowne powinny być zapłacone w terminie **14 dni** od daty wystąpienia **Strony** z żądaniem zapłaty.
4. **Zamawiający**, w razie opóźnienia w zapłacie kary, może potrącić należną mu karę z należności przysługujących **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę. W takim przypadku **Zamawiający** przedstawi pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody, dochodzonego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

## § 12

### REKLAMACJE

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy **Strony** są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej **Stronie** konkretnego roszczenia na piśmie.
3. **Strona**, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie **7 dni** od daty jego zgłoszenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, **Strona** jest uprawniona do wystąpienia na drogę sądową.

5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozpatrywał sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

### § 13

#### ZMIANY UMOWY

1. Strony umowy dopuszczają zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na warunkach i w formach wskazanych w **Części XVII SIWZ**.
2. Zmiany umowy dokonane z naruszeniem **ust. 1** i przekraczające jego zakres są nieważne.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający w trakcie realizacji umowy dopuszcza w każdym czasie, zmiany jej treści niepowodujące zmiany treści oferty na podstawie, której wybrano Wykonawcę, dotyczące zmian treści umowy niezwiązanych z wyborem Wykonawcy (np. zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami oraz do realizacji przedmiotu zamówienia). O powyższych zmianach strony umowy będą jedynie powiadamiały się wzajemnie pisemnie.

### § 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie:

- przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.),
- przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025),

### § 15

Integralną częścią niniejszej umowy są:

- 1) treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
- 2) treść Oferty Wykonawcy wraz z załącznikami,

### § 16

Umowę sporządzono w **3** jednobrzmiących egzemplarzach, z czego **2** egzemplarze dla **Zamawiającego** i **1** egzemplarz dla **Wykonawcy**.

**Zamawiający**

**Wykonawca**