

Miasto i Gmina Mordy
ul. Kilińskiego 9
08-140 Mordy

Numer postępowania: **IN.271.10.2016**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto i Gmina Mordy zaprasza do złożenia oferty cenowej na „**Usuwanie i unieszkodliwianie azbestu na terenie Miasta i Gminy Mordy**”.

I. Zamawiający.

Miasto i Gmina Mordy
ul. Kilińskiego 9
08-140 Mordy
tel. (25) 641-54-02, faks (25) 641-51-15
www.umigmordy.bip.org.pl
e-mail: ug_mordy@pro.onet.pl
NIP: 821-23-64-231, Regon: 711582457

II. Tryb i warunki prowadzenia zapytania.

1. Zapytanie realizowane jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164). Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Zadanie jest finansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie (dotacja).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego w przypadku gdy cena oferty przekroczy wysokość środków finansowych jakie Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub gdy nie uzyska dotacji ze środków WFOŚiGW w Warszawie.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia swoim zakresem obejmuje:
 - 1) Demontaż pokryć dachowych wykonanych z wyrobów zawierających azbest (płyty azbestowo-cementowych falistych i płaskich) z budynków zlokalizowanych na terenie gminy Mordy oraz załadunek, transport i zdeponowanie na składowisku powstałych odpadów zawierających azbest wraz z kosztami utylizacji, w szacowanej ilości **24,642 Mg** (Megagramów);
 - 2) Załadunek, transport i zdeponowanie na składowisku odpadów zawierających azbest (płyty azbestowo-cementowych falistych i płaskich już zdemontowanych) wraz z kosztami utylizacji, w szacowanej ilości **32,174 Mg** (Megagramów).
2. Wykaz nieruchomości z których należy usunąć azbest zostanie przekazany Wykonawcy po podpisaniu umowy.
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym z:
 - 1) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.);

- 2) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1232 ze zm.);
 - 3) ustawą z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 3, poz. 20 ze zm.);
 - 4) ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U. z 2011 r. Nr 227, poz. 1367 ze zm.);
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz.U. z 2005 r. Nr 216, poz. 1824);
 - 6) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 ze zm.)
4. Obowiązki wykonawcy:
- 1) Wykonawca skontaktuje się i umówi na dogodny termin z właścicielem posesji, na demontaż wyrobów zawierających azbest;
 - 2) Wykonawca zapewnia organizację i zabezpieczenie placu robót;
 - 3) Do obowiązków Wykonawcy należy, uporządkowanie nieruchomości po zakończeniu robót i przedstawienie dokumentu stwierdzającego rzetelność wykonania prac i oczyszczenia terenu z azbestu;
 - 4) Potwierdzenie przyjęcia odpadu od właściciela nieruchomości (karta ewidencji odpadu i karta przekazania odpadu Wykonawcy) wymaga akceptacji upoważnionego pracownika Urzędu Gminy;
 - 5) Wykonawca zamówienia staje się posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów niebezpiecznych powstałych w wyniku prowadzenia prac;
 - 6) Przekazanie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających przyjęcie odpadów na miejsce utylizacji (karta przekazania odpadu na składowisko) - Zamawiający przyjmuje, że 1 m² płyt azbestowo-cementowych waży 0,013 Megagramów;
 - 7) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzaniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.
5. Termin wykonania zamówienia – od dnia **następnego po podpisaniu umowy** do dnia **15.09.2016r.** Zamawiający dopuszcza wcześniejsze wykonanie przedmiotu umowy.
6. Wspólny słownik zamówień CPV:
90.65.00.00-8 – Usługi usuwania azbestu.

IV. Opis wymagań stawianych wykonawcom.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia – posiadają aktualne zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest.

V. Zawartość oferty Wykonawcy (wymagane dokumenty), termin jej złożenia i otwarcia.

1. Na ofertę Wykonawcy powinny się składać następujące dokumenty:
 - 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy w oryginale – wzór formularza ofertowego stanowi **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego;
 - 2) Kopia aktualnego zezwolenia na transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze, bądź innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy, lub wskazaną

w pełnomocnictwie rodzajowym lub szczegółowym - w takim przypadku Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału pełnomocnictwa bądź jego odpisu poświadczanego notarialnie.

3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę przygotowaną w oparciu o niniejsze warunki zapytania.
4. Ofertę należy złożyć lub przesłać pisemnie na adres: **Urząd Miasta i Gminy w Mordach, ul. Kilińskiego 9, 08-140 Mordy**, (pok. nr 1 - sekretariat), w nieprzekraczalnym terminie do dnia **31.05.2016r. do godz. 10⁰⁰**.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w Urzędzie Miasta i Gminy Mordach, ul. Kilińskiego 9, 08-140 Mordy, (pok. nr 5), w dniu **31.05.2016r. o godz. 10¹⁵**.
6. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.

VI. Istotne postanowienia umowy.

1. Projekt umowy jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. W złożonej ofercie Wykonawca podaje:
 - 1) ceny jednostkowe netto za wykonanie poszczególnych prac składających się na przedmiot zamówienia,
 - 2) cenę ryczałtową brutto oferty za cały przedmiot zamówienia,
 - 3) kwotę podatku VAT oraz cenę netto za cały przedmiot zamówienia, obliczone według wzoru zawartego w formularzu oferty.
2. W zaoferowanych cenach Wykonawca uwzględni wszelkie koszty i opłaty niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Podane ceny ofertowe i jednostkowe: netto, brutto i podatek VAT muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do **dwóch miejsc po przecinku**.
4. Zaoferowane ceny jednostkowe netto będą **niezmiennie** w okresie obowiązywania umowy.
5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, za podstawę przyjmując **jednostkowe ceny netto** poszczególnych usług składających się na przedmiot zamówienia.

VIII. Kryteria oceny ofert.

1. Jedyнным kryterium oceny ofert jest cena oferty brutto.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

IX. Inne informacje.

1. Niniejsze zapytanie ofertowe zostaje zamieszczone na stronie internetowej BIP Zamawiającego - <http://www.umigmordy.bip.org.pl> w zakładce Przetargi.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną powiadomieni o wynikach zapytania ofertowego za pośrednictwem wskazanego w ofercie numeru faksu bądź adresu e-mail.
4. Wyniki zapytania ofertowego zostaną zamieszczone na stronie internetowej <http://www.umigmordy.bip.org.pl> w zakładce Przetargi.

X. Dane osób upoważnionych do kontaktu z Wykonawcami.

Informacji na temat niniejszego zapytania ofertowego udziela prowadzący sprawę:

Kamil Stański, tel. (25) 641-54-02 w. 47, rolnictwo@mordy.pl oc@mordy.pl

Marek Izdebski, tel. (25) 641-54-02 w. 51, m.izdebski@mordy.pl



RADCA PRAWNY
Marek Izdebski
(WA/S/106)

BURMISTRZ
Jan Łagowski

