

Miasto i Gmina Mordy
ul. Kilińskiego 9
08-140 Mordy

Numer postępowania: **IN.271.26.2016**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto i Gmina Mordy zaprasza do złożenia oferty cenowej na „**Konserwację oświetlenia drogowego na obszarze Miasta i Gminy Mordy w 2017 roku**”.

I. Zamawiający.

Miasto i Gmina Mordy
ul. Kilińskiego 9
08-140 Mordy
tel. (25) 641-54-02, faks (25) 641-51-15
www.umigmordy.bip.org.pl
e-mail: ug_mordy@pro.onet.pl
NIP: 821-23-64-231, Regon: 711582457

II. Tryb i warunki prowadzenia zapytania.

1. Zapytanie przeprowadzane jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.). Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego w przypadku gdy cena oferty przekroczy wysokość środków finansowych jakie Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa konserwacji oświetlenia drogowego na obszarze Miasta i Gminy Mordy w 2017 roku obejmująca:
 - a) Utrzymanie obiektów konserwowanych w należyтым stanie technicznym, tj.:
 - wymianę lub naprawę niesprawnych źródeł światła;
 - wymianę lub naprawę uszkodzonych elementów opraw i kloszy;
 - prostowanie przekrzywionych opraw oraz przekręcanie wysięgników do prawidłowej pozycji;
 - czyszczenie opraw, mycie kloszy i odbłyśników stosownie do potrzeb – nie rzadziej niż jeden raz w okresie trwania umowy;
 - wymianę dławików, kondensatorów, bezpieczników, zapłonników, itp.;
 - wymianę uszkodzonych główek i podstaw bezpiecznikowych;
 - wymianę uszkodzonych przewodów w latarniach;
 - wymianę tabliczek słupowych;
 - wymianę i dokręcanie zacisków prądowych;

- lokalizację i naprawy uszkodzeń w napowietrznej i kablowej sieci oświetleniowej;
 - regulację zwisów przewodów oświetlenia ulicznego;
 - uzupełnianie i konserwację zamknięć (drzwiczek) słupowych;
 - poprawianie i wymianę opasek zabezpieczających;
 - wymianę wkładek topikowych, bezpieczników mocy, główek bezpiecznikowych w stacjach w obwodach oświetlenia drogowego;
 - wymianę uszkodzonych listew zaciskowych;
 - prowadzenie oględzin sieci oświetlenia drogowego;
 - sprawdzanie stanu ochrony przeciwporażeniowej i przeciwpożarowej;
 - konserwację urządzeń sterowniczych umożliwiającą ich prawidłowe działanie lub reagowanie na powstałe nieprawidłowości;
 - obsługę urządzeń pomiarowych, ustawianie godzin świecenia na żądanie Zamawiającego (regulacja i wymiana zegarów sterujących oświetleniem i przekaźników zmierzchowych), itp.;
 - doraźne naprawy innych elementów obwodów oświetleniowych po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego;
 - zabezpieczenie całości materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do utrzymania oświetlenia drogowego w należytym stanie technicznym;
 - utylizacja we własnym zakresie zdemontowanych źródeł światła zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - pomoc przy montażu/demontażu świątecznych iluminacji oświetleniowych,
 - zgłaszanie **Zamawiającemu** wykonania usług napraw i konserwacji oświetlenia bezpośrednio – w terminie 24 godzin - po ich wykonaniu, w formie pisemnej na wskazany nr faksu bądź adres e-mail;
 - zgłaszanie **Zamawiającemu** wykonania usług napraw i konserwacji oświetlenia bezpośrednio po ich wykonaniu.
- b) Współpracę z Zamawiającym w celu usprawnienia funkcjonowania oświetlenia poprzez wymianę przez Wykonawcę kompletnych opraw oświetlenia wraz z oprzyrządowaniem w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego. W takich przypadkach koszt niezbędnych materiałów pokryje Zamawiający.
2. Dokonywanie napraw bieżących odbywać się będzie w czasie nie dłuższym niż:
 - a) 24 godziny od momentu zgłoszenia konieczności naprawy przez Zamawiającego, w przypadku awarii skutkującej brakiem działania całego obwodu oświetleniowego ;
 - b) 72 godziny od momentu zgłoszenia konieczności naprawy przez Zamawiającego, w przypadku awarii nie obejmujących całego obwodu oświetleniowego.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem oraz obowiązującymi przepisami prawa związanymi z przedmiotem zamówienia.
 4. **Wykonawca** udziela gwarancji jakości i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia, na okres 12 miesięcy.
 5. Termin wykonania zamówienia – od dnia **01.01.2017r.** do dnia **31.12.2017r.**
 6. Wspólny słownik zamówień CPV: **50.23.21.00-1.**

IV. Opis wymagań stawianych wykonawcom.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy dysponują lub będą dysponować co najmniej 1 podnośnikiem samochodowym (tzw. zwyżką) z koszem izolowanym do 1 kV dopuszczonym do pracy pod napięciem z wysięgnikiem zapewniającym pracę na wysokości do 12 m. Oświadczenie Wykonawcy w tym zakresie stanowi **pkt 2.1** formularza oferty.

V. Zawartość oferty Wykonawcy (wymagane dokumenty), termin jej złożenia i otwarcia.

1. Na ofertę Wykonawcy powinny się składać następujące dokumenty:
 - a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – wzór formularza ofertowego stanowi **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze, bądź innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy, lub wskazaną w pełnomocnictwie rodzajowym lub szczegółowym - w takim przypadku Zamawiający wymaga złożenia/przesłania wraz z ofertą kopii pełnomocnictwa.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę przygotowaną w oparciu o niniejsze warunki zapytania.
4. Ofertę należy złożyć lub przesłać: pisemnie na adres **Urząd Miasta i Gminy w Mordach, ul. Kilińskiego 9, 08-140 Mordy**, (pok. nr 1 - sekretariat), faksem na nr **(25) 641-51-15**, bądź pocztą elektroniczną na adres **ug.mordy@pro.onet.pl** lub **m.izdebski@mordy.pl** w nieprzekraczalnym terminie do dnia **29.12.2016r. do godz. 10⁰⁰**.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w Urzędzie Miasta i Gminy Mordach, ul. Kilińskiego 9, 08-140 Mordy, (pok. nr 5), w dniu **29.12.2016r. o godz. 10¹⁵**.
6. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.

VI. Istotne postanowienia umowy.

1. Wzór umowy jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego. **Zamawiający** wymaga zawarcia umowy o przedstawionej treści i na przedstawionych warunkach
2. **Zamawiający** dopuszcza podpisanie umowy w jego siedzibie, bądź korespondencyjne zawarcie umowy z wybranym **Wykonawcą**, w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. W złożonej ofercie Wykonawca podaje:
 - a) Cenę ryczałtową netto za **1 miesiąc** wykonywania usługi, kwotę podatku VAT (wg stawki 23%) oraz cenę ryczałtową brutto za **1 miesiąc** wykonywania usługi;
 - b) Cenę brutto oferty za cały okres wykonywania usługi (obliczoną wg. algorytmu: cena ryczałtowa brutto za 1 miesiąc wykonywania usługi x 12 miesięcy).
2. W zaoferowanych cenach Wykonawca uwzględni wszelkie koszty i opłaty niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Podane ceny ofertowe: netto, brutto i podatek VAT muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do **dwóch miejsc po przecinku**.
4. Zaoferowana cena netto za 1 miesiąc wykonywania usługi będzie **niezmienna** w okresie obowiązywania umowy.
5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, za podstawę przyjmując cenę ryczałtową netto za 1 miesiąc wykonywania usługi.

VIII. Kryteria oceny ofert.

1. Jedyнным kryterium oceny ofert jest cena oferty brutto.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

IX. Inne informacje.

1. Niniejsze zapytanie ofertowe zostaje zamieszczone na stronie internetowej BIP Zamawiającego - <http://www.umigmordy.bip.org.pl> w zakładce Przetargi.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną powiadomieni o wynikach zapytania ofertowego za pośrednictwem wskazanego w ofercie numeru faksu bądź adresu e-mail.
4. Wyniki zapytania ofertowego zostaną zamieszczone na stronie internetowej <http://www.umigmordy.bip.org.pl> w zakładce Przetargi.

X. Dane osób upoważnionych do kontaktu z Wykonawcami.

Informacji na temat niniejszego zapytania ofertowego udziela prowadzący sprawę:

Angelika Zbiec, tel. (25) 641-54-02, a.zbiec@mordy.pl

Marek Izdebski, tel. (25) 641-54-02, m.izdebski@mordy.pl


BURMISTRZ
Jan Łagowski


M. Izdebski